

একাডেমিক ক্যালেন্ডার ও ফোর্ম পুন

শ্রেণি: একাদশ ও দ্বাদশ

শিক্ষাবর্ষ: ২০২৫-২০২৬



মোহেরপুর সরকারি কলেজ, মোহেরপুর



একাডেমিক ক্যালেন্ডার ও কোর্স প্লান

শ্রেণি: একাদশ ও দ্বাদশ

[শিক্ষাবর্ষ: ২০২৫-২০২৬]



মেহেরপুর সরকারি কলেজ
মেহেরপুর

Phone: ০২৪ ৭৯৯২০০৪৪

e-mail: principal.mgc@gmail.com

website: www.mgc.edu.bd



একাডেমিক ক্যালেন্ডার ও কোর্স প্লান

শ্রেণি: একাদশ ও দ্বাদশ

[শিক্ষাবর্ষ: ২০২৫-২০২৬]

প্রধান পৃষ্ঠপোষক ও উপদেষ্টা

প্রফেসর ড. এ. কে. এম. নজরুল কবীর

অধ্যক্ষ

মেহেরপুর সরকারি কলেজ, মেহেরপুর

একাডেমিক ক্যালেন্ডার ও কোর্স প্লান প্রণয়ন কমিটি

আহ্বায়ক

মোহা: হাসানুজ্জামান

সহকারী অধ্যাপক, ইংরেজি

সদস্য

মো. নাহিদ রেজা

প্রভাষক, রসায়ন

এস, এম, আশরাফুল হাবিব

প্রভাষক, ব্যবস্থাপনা

প্রচ্ছদ

প্রফেসর ড. এ. কে. এম. নজরুল কবীর

বর্ণ বিন্যাস

মো. মেহেদী হাসান ও মো. জাহিদুল ইসলাম

প্রকাশক

মেহেরপুর সরকারি কলেজ, মেহেরপুর

মুদ্রণ সংখ্যা: ৬০০ কপি

প্রকাশকাল

জুলাই ২০২৫ / শ্রাবণ ১৪৩২

Academic Calendar & Course Plan

[Academic Year: 2025-2026]

Published by Meherpur Govt. College, Meherpur, Chief Patron & Advisor : Professor Dr. A. K. M. Nazrul Kabir.

মুদ্রণ

অন্বেষা কম্পিউটার্স

৩২৯ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় মার্কেট (২য় তলা), কাঁটাবন, ঢাকা-১০০০।

ফোন: ৯৬৭৬৩২৫, ০১৭১২-১০৫৯৬৪, ০১৫৫২-৩৫০৮১৩



সূচিপত্র

অধ্যক্ষের বাণী	০৫
কলেজ পরিচিতি	০৭
শিক্ষার্থীদের প্রতি কলেজ কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা	০৯
শিক্ষার্থীদের ইউনিফর্ম কেমন হবে	১০
টিউটোরিয়াল ও অভ্যন্তরীণ পরীক্ষার সম্ভাব্য সময়সূচি	১০
উচ্চ মাধ্যমিক পর্যায়ে পঠিত বিষয় ও বিষয় কোডসমূহ	১২
বিভাগওয়ারি বিষয়গুচ্ছ	১৩
অভ্যন্তরীণ পরীক্ষার সিলেবাস	১৪
বাংলা	১৪
ইংরেজি	১৫
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি	১৬
পদার্থবিজ্ঞান	১৬
রসায়ন	১৭
উচ্চতর গণিত	১৭
জীববিজ্ঞান	১৮
হিসাববিজ্ঞান	১৮
উৎপাদন ব্যবস্থাপনা ও বিপণন	১৯
ব্যবসায় সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা	১৯
ফিন্যান্স, ব্যাংকিং ও বিমা	২০
অর্থনীতি	২০
সমাজবিজ্ঞান	২১
যুক্তিবিদ্যা	২১
ইসলামের ইতিহাস ও সংস্কৃতি	২২
পৌরনীতি ও সুশাসন	২২
ভূগোল	২৩
কৃষিশিক্ষা	২৩
টিউটোরিয়াল পরীক্ষার সিলেবাস	২৪-৩২
২০২৫ সালের বার্ষিক ছুটির তালিকা	৩৩
শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রতি শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা	৩৪
জাতীয় দিবস ও বিভিন্ন সহ-শিক্ষা কার্যক্রম	৩৪
একাদশ ও দ্বাদশ শ্রেণির ক্লাস রুটিন	৩৫-৩৬
কর্মরত কর্মকর্তা ও শিক্ষকবৃন্দ	৩৭-৩৯





প্রফেসর ড. এ. কে. এম. নজরুল কবীর
অধ্যক্ষ
মেহেরপুর সরকারি কলেজ, মেহেরপুর

বাণী

শিক্ষার আলোকবর্তিকা হাতে জাতিকে আলোকিত ভবিষ্যতের দিকে এগিয়ে নিয়ে যাওয়ার যে মহৎ যাত্রা তার ধারক ও বাহক হলো একটি গুণগত ও ঐতিহ্যবাহী শিক্ষাপ্রতিষ্ঠান। মেহেরপুর সরকারি কলেজ শিক্ষার অগ্রগতিতে দক্ষিণ-পশ্চিম্বলের সেই পথচারারই এক গর্বিত সাক্ষী, যেটি ১৯৬২ সালে তার যাত্রা শুরু করেছিল এবং আজ অবধি জাতি গঠনে এক অবিচল প্রতিষ্ঠান হিসেবে পরিচিতি লাভ করেছে। এই কলেজ শুধু একটি প্রতিষ্ঠান নয়, বরং এ অঞ্চলের একটি প্রজন্ম-প্রজন্মান্তরের স্বপ্ন পূরণের নাম।

প্রিয় শিক্ষক-কর্মকর্তা, প্রিয় শিক্ষার্থী, অভিভাবকবৃন্দ এবং সম্মানিত শুভানুধ্যায়ীরা

নতুন শিক্ষাবর্ষ ২০২৫-২০২৬ এর সূচনায় মেহেরপুর সরকারি কলেজ একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রকাশ করতে যাচ্ছে। এই ক্যালেন্ডার কেবল সময়সূচির একটি নিছক তালিকা নয়, বরং এটি আমাদের শিক্ষা ও মানবিক উন্নয়নের একটি রূপরেখা, একটি দর্শন যা আমাদের সবাইকে একটি সুশৃঙ্খল, গতিশীল এবং ফলপ্রসূ শিক্ষাজীবনের পথে পরিচালিত করবে।

শিক্ষা হলো এমন একটি আলোকধারা, যা মানবজাতির বিবেককে জাগিয়ে তোলে, মনুষ্যত্বকে পরিপূর্ণ করে এবং জাতিকে উন্নয়নের চূড়ান্ত শিখরে পৌঁছাতে সহায়তা করে। মেহেরপুর সরকারি কলেজ সেই মহান শিক্ষার ধারক ও বাহক। এ প্রতিষ্ঠান দীর্ঘদিন ধরে এ অঞ্চলের শিক্ষার্থীদের কেবল পাঠ্যপুস্তকের সীমিত জ্ঞানেই নয়, বরং নৈতিকতা, মানবিকতা, সৃজনশীলতা ও নেতৃত্বদানের গুণাবলি দিয়ে গড়ে তুলতে সচেষ্ট।

একাডেমিক ক্যালেন্ডারের মূল লক্ষ্য হচ্ছে আমাদের শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানে একটি সুশৃঙ্খল শিক্ষাবর্ষ গঠন করা, যেখানে পাঠদানের সময়সূচি, পরীক্ষাসমূহ, শিক্ষা সফর, জাতীয় দিবস উদযাপন, সহ-শিক্ষা কার্যক্রম এবং সাংস্কৃতিক আয়োজন সুস্পষ্টভাবে উল্লেখ থাকবে। এই ক্যালেন্ডার প্রতিটি শিক্ষক, শিক্ষার্থী এবং অভিভাবকের জন্য একটি গুরুত্বপূর্ণ দিক-নির্দেশনা হিসেবে কাজ করবে। এতে যেমন থাকছে পাঠ্যসূচির ধারাবাহিক রূপরেখা, তেমনি থাকছে মূল্যবোধভিত্তিক শিক্ষা-কার্যক্রমের প্রতিফলন।

প্রিয় শিক্ষার্থীরা

তোমরাই জাতির ভবিষ্যৎ। তোমাদের মধ্যে থেকেই আগামীর শিক্ষক, চিকিৎসক, প্রকৌশলী, বিজ্ঞানী, কবি, সাহিত্যিক, উদ্যোক্তা ও রাষ্ট্রনায়ক তৈরি হবে। আমরা চাই এই শিক্ষাবর্ষে তোমরা শুধু পরীক্ষায় ভালো ফলাফল-ই করবে না, বরং একজন সৎ, সাহসী, মানবিক এবং দেশপ্রেমিক নাগরিক হিসেবে নিজেদের গড়ে তুলবে। প্রযুক্তির সুযোগ গ্রহণ করো, কিন্তু তার নৈতিক সীমারেখা অতিক্রম করো না প্রতিযোগিতা করো, নিজের সঙ্গে নিজের, গতকালের চেয়ে আজ ভালো হতে শেখো।



এই প্রতিষ্ঠানে তোমাদের প্রতিটি দিন হোক একেকটি মূল্যবান অধ্যায়। শ্রেণিকক্ষে পাঠদানের পাশাপাশি লাইব্রেরিতে বই পড়া, সংস্কৃতি চর্চা, সমাজসেবা, খেলাধুলা এবং বিজ্ঞান ও প্রযুক্তিনির্ভর কার্যক্রমে অংশগ্রহণের মাধ্যমে একজন পূর্ণাঙ্গ মানুষ হিসেবে নিজেকে গড়ে তোলার লক্ষ্যে এগিয়ে চলো। মনে রেখো, জিপিএ নয় মানুষ হওয়াই হলো সবচেয়ে বড় সাফল্য।

শিক্ষকবৃন্দ

আপনারা জাতি গঠনের কারিগর। আপনাদের নিষ্ঠা, পেশাদারিত্ব এবং ভালোবাসা ছাড়া একটি শিক্ষা-প্রতিষ্ঠান কখনও তার আসল লক্ষ্যে পৌঁছাতে পারে না। নতুন শিক্ষাবর্ষে আপনাদের প্রতি আমার আহ্বান শিক্ষাদান হোক যুগোপযোগী, সৃজনশীল, গবেষণাভিত্তিক এবং মূল্যবোধনির্ভর। আমরা যেন কেবল শিক্ষার্থী তৈরি না করি, বরং তৈরি করি জ্ঞানী, বিচক্ষণ, চিন্তাশীল এবং মানবিক মানুষ।

প্রিয় অভিভাবকগণ

আপনারা হচ্ছেন শিক্ষার্থীদের প্রথম শিক্ষালয়-পরিবারের মডেল। সন্তানদের শিক্ষাজীবনকে সফল করতে পরিবার এবং শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানের একত্রে কাজ করা জরুরি। আপনাদের সহযোগিতা, অনুপ্রেরণা এবং মূল্যবান মতামত আমাদের শিক্ষাব্যবস্থাকে আরও গতিশীল করে তুলতে পারে। এই একাডেমিক ক্যালেন্ডার আপনাদেরও সহায়ক হবে, শিক্ষাবর্ষজুড়ে বিভিন্ন কার্যক্রম সম্পর্কে সম্যক ধারণা রাখতে এবং সময়োপযোগী সিদ্ধান্ত নিতে।

সম্মানিত সহকর্মীবৃন্দ

একটি প্রতিষ্ঠানের একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রস্তুত করতে যে সময়, শ্রম ও পরিকল্পনার দরকার হয়— আপনাদের আন্তরিক সহযোগিতা ও আন্তর্দৃষ্টি ছাড়া তা কখনও সম্ভব হতো না। এজন্য আপনাদের প্রতি রইল আমার আন্তরিক কৃতজ্ঞতা ও শ্রদ্ধা। আপনাদের সম্মিলিত প্রচেষ্টাই আমাদের এই প্রতিষ্ঠানকে আরও উচ্চতায় নিয়ে যেতে সহায়ক হবে বলে আমি বিশ্বাস করি।

মেহেরপুর সরকারি কলেজ উচ্চ মাধ্যমিকের পাশাপাশি জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের অধীনে সম্মান ও স্নাতকোত্তর পর্যায়ে পাঠদান করে চলেছে। আমাদের লক্ষ্য শুধুমাত্র সার্টিফিকেটধারী শিক্ষার্থী তৈরি করা নয়—বরং একজন জ্ঞাননির্ভর, সৃজনশীল, প্রযুক্তি-দক্ষ, নৈতিক এবং মানবিক শিক্ষার্থী তৈরি করা, যারা দেশ ও জাতির কল্যাণে অবদান রাখতে পারবে।

আসুন, আমরা সবাই একযোগে কাজ করি। নতুন শিক্ষাবর্ষে আমরা যেন এক নব উদ্যমে, নতুন চিন্তা ও নতুন দায়িত্ব নিয়ে পথচলা শুরু করি। একাডেমিক ক্যালেন্ডার আমাদের সেই অভিযাত্রার একটি সেতুবন্ধন হোক।

সবার সুস্বাস্থ্য, সাফল্য এবং আলোকিত ভবিষ্যৎ কামনা করছি।

(প্রফেসর ড. এ. কে. এম. নজরুল কবীর)



কলেজ পরিচিতি

মেহেরপুর সরকারি কলেজ : জ্ঞান, দক্ষতা ও বুদ্ধিবৃত্তিচর্চার প্রাণকেন্দ্র

১৯৬২ সালে তৎকালীন মেহেরপুর মহকুমার পশ্চাৎপদ জনগোষ্ঠীর মধ্যে শিক্ষার আলো ছড়িয়ে দেয়ার লক্ষ্যে মেহেরপুরের শিক্ষানুরাগী, সমাজহিতৈষী মধ্যবিত্ত শ্রেণির নেতৃত্বে প্রতিষ্ঠিত হয় মেহেরপুর কলেজ। ১৯৬২ সালের ২২ জুলাই খ্রি: আষাঢ় ১৩৬৯ বঙ্গাব্দে বিপুল উৎসাহ-উদ্দীপনার মধ্য দিয়ে মেহেরপুর কলেজের যাত্রা শুরু হয় যার ভিত্তিপ্রস্তর স্থাপন করেন তৎকালীন মহকুমা হাকিম নুরুল্লাহী চৌধুরী সিএসপি। সেই থেকে প্রতিষ্ঠানটি আলো ছড়িয়ে চলেছে গ্রাম থেকে শহরে, এক জনপদ থেকে অন্য জনপদে। প্রথম অধ্যক্ষ হিসেবে নিয়োগ লাভ করেন রফিকুল আলম। তিনি ছিলেন একাধারে সফল প্রশাসক ও কৃতী শিক্ষক।

সূচনালগ্নে মেহেরপুর মডেল হাইস্কুলে কলেজের একাডেমিক কার্যক্রম শুরু হয়। প্রায় দুই বছর যাবৎ কলেজের একাডেমিক ও দাপ্তরিক কার্যক্রম পরিচালিত হয় মডেল হাইস্কুল থেকে। ১৯৬৪ সালের শেষদিকে কলেজের একাডেমিক ও দাপ্তরিক কার্যক্রম মডেল হাইস্কুল থেকে বর্তমান স্থানে স্থানান্তরিত হয়। ১৯৬৫ সালে ৮ হাজার ৬৫০ বর্গফুট আয়তন বিশিষ্ট একটি বিজ্ঞান ভবন নির্মিত হয়। ওই বছর মেহেরপুর কলেজ ইন্টারমিডিয়েট পর্যায় থেকে স্নাতক কলেজে রূপান্তরিত হয়ে রাজশাহী বিশ্ববিদ্যালয়ের অধিভুক্তি লাভ করে। ১৯৬৬ সালে বিএ, বিকম এবং ১৯৬৭ সালে বিএসসি পাস কোর্স চালু হয়। ১৯৭৯ সালের ৭ মে কলেজটি জাতীয়করণ করা হয়। কলেজ জাতীয়করণকালে অধ্যক্ষের দায়িত্ব পালন করেন শহীদুল্লাহ খান। পাণ্ডিত্যে, প্রশাসনিক দক্ষতায় ও নেতৃত্বের গুণাবলীতে তিনি ছিলেন অনন্য। ১৯৯৯ সালে জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের অধীনে ৪টি বিষয়ে অনার্স কোর্স চালু হয়। বর্তমানে ৮টি বিষয়ে অনার্স এবং ৬টি বিষয়ে মাস্টার্স কোর্স চালু আছে। স্নাতক পাস কোর্সের শিক্ষার্থীদের প্রয়োজনীয়তার কথা বিবেচনা করে মাস্টার্স প্রথমপর্ব ও প্রাইভেট মাস্টার্স কোর্স চালুর প্রচেষ্টা এগিয়ে চলেছে। ১৯৬২ সালে অল্প ক’জন শিক্ষার্থী নিয়ে মেহেরপুর কলেজের যাত্রা শুরু। এখন এই শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানে সাত হাজারেরও বেশি ছাত্রছাত্রী পড়াশোনা করছে।

মুক্তিযুদ্ধে মেহেরপুর কলেজ

একাত্তরের মহান মুক্তিযুদ্ধে পাক-হানাদার বাহিনীর বিরুদ্ধে সম্মুখযুদ্ধে শহীদ হন এ কলেজের অনেক শিক্ষার্থী। কলেজের প্রাক্তন অধ্যক্ষ আবুল কাশেম কুমিল্লায় পাকিস্তানি হানাদার বাহিনীর গুলিতে শহীদ হন। পাকিস্তানি হানাদার বাহিনী ১৯৭১ সালের ১৯ ও ২০ এপ্রিল কলেজের বিশাল এলাকা দখল করে নিয়ে ক্যাম্প স্থাপন করে এবং বিজ্ঞান ভবনের নিচতলাকে ইন্টারোগেশন সেল হিসেবে ব্যবহার করে। কলেজের একমাত্র ছাত্রাবাসটি পরিণত হয় কসাইখানায়। কলেজের উত্তরের বধ্যভূমিতে প্রায় পাঁচ শতাধিক নিরীহ ও মুক্তিকামী বাঙালিকে নির্মমভাবে হত্যা করা হয়। ৬ ডিসেম্বর ১৯৭১ মেহেরপুর মুক্ত হলে অসংখ্য শহীদের দেহাবশেষ কলেজ চত্বরে পড়ে থাকতে দেখা যায়। এদের দেহাবশেষ একত্রিত করে কলেজ মোড়ের গণকবরে সমাহিত করা হয়।

ক্রীড়া ও সংস্কৃতিচর্চায় মেহেরপুর কলেজ

বাংলাদেশের খ্যাতিমান ও কৃতবিদ্যা শিক্ষাবিদ, বিজ্ঞানী, শিল্পী, সাহিত্যিক, সাংবাদিকদের অনেকে এ কলেজের শিক্ষার্থী ছিলেন। নব্বই-এর দশকে যশোর শিক্ষা বোর্ডের অধীনে অনুষ্ঠিত আন্তঃকলেজ ক্রিকেট টুর্নামেন্টে মেহেরপুর সরকারি কলেজ তিনবার চ্যাম্পিয়ন হয়েছে। কলেজের শিক্ষক-শিক্ষার্থীদের মিলিত উদ্যোগে ২০১৭ সালে ‘যুগপত্র’, ২০১৮ সালে ‘শব্দতর’ ২০২৪ সালে ‘রূপান্তর’ নামে তিনটি



সুভেনির প্রকাশিত হয়। বিপুল উৎসাহ ও উদ্দীপনার মধ্য দিয়ে উদযাপিত হয় সাহিত্য-সাংস্কৃতিক সপ্তাহ-২০২৪। ২০২৫ সালে কলেজের পিঠাপুলি উৎসব জেলার সংস্কৃতিজনদের নজর কাড়তে সক্ষম হয়েছে। ২০২৫ সালে বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা, সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান, সেমিনার-সিম্পোজিয়াম অনুষ্ঠিত হয়েছে বিপুল উপস্থিতির মধ্য দিয়ে। শিক্ষা সপ্তাহ-২০২৪ উদযাপিত হয়েছে সাড়ম্বরে, জেলার শ্রেষ্ঠ শিক্ষাপ্রতিষ্ঠান প্রধান মনোনীত হয়েছেন প্রফেসর ড. এ. কে. এম. নজরুল কবীর। ২০২৫ সালে মাদক বিরোধি সেমিনার ও জব ফেয়ার অনুষ্ঠিত হয়েছে।

কলেজের স্থাপনা ও ভবনসমূহ

১৯৬৪ সালে সরকারি ও স্থানীয় শিক্ষানুরাগীদের অর্থায়নে নির্মিত হয় কলেজের মূল প্রশাসন ভবন। ১৯৬৫ সালে সাপ্লিমেন্টারি স্কিমের আওতায় ৪ লাখ টাকা ব্যয়ে মূল ভবনের পূর্বদিকে বিজ্ঞান ভবন নির্মিত হয়। ১৯৬৬ সালে কলেজের দক্ষিণ-পূর্বদিকে সরকারি অর্থায়নে একটি ছাত্রাবাস নির্মাণ করা হয়। ১৯৯৯ সালে ছাত্রাবাসটি পরিত্যক্ত ঘোষণা করা হয়, কিন্তু সরকারি বিধি-নিষেধ ও নানা রকম সামাজিক সমস্যার কারণে নতুন কোনো ছাত্রাবাস নির্মিত হয়নি। ১৯৯১ সালে নির্মাণ করা হয় অনার্স ভবন। ২০১৬ সালে শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তরের অর্থায়নে নির্মিত হয় আধুনিক স্থাপত্যশৈলীর পাঁচতলা বিশিষ্ট একাডেমিক-কাম-পরীক্ষা ভবন ও পাঁচতলা বিশিষ্ট প্রশাসন ভবন। ২০১৯ সালে নির্মিত হয় পাঁচতলা বিশিষ্ট ছাত্রীনিবাস। একাডেমিক ভবনের সামনে রয়েছে বিশাল বোটানিক্যাল গার্ডেন, ভেষজ বাগান, বৈশাখী চত্বর ও সুপেয় পানি সরবরাহে ওয়াটার ট্রিটমেন্ট প্ল্যান্ট। প্রশাসন ভবনে স্থাপন করা হয়েছে ০৪টি সুসজ্জিত কম্পিউটার ল্যাব। এছাড়াও বর্তমানে কলেজ ক্যাম্পাস ইন্টারনেট ও সম্পূর্ণ সিসি ক্যামেরার আওতায় আনা হয়েছে। ২০২৪-২০২৫ সালে বর্তমান অধ্যক্ষ স্যারের তৎপরতায় নতুন সাইকেল স্ট্যান্ড নির্মাণ, কলেজ সৌন্দর্যবর্ধিতকরণ, ডিজিটাল আইডি কার্ড প্রবর্তন, অনলাইন রেজাল্ট এবং শিক্ষার্থীদের সকল পেমেণ্ট ডিজিটলাইজেশন করা হয়েছে। বাস্কেটবল খেলার জন্য মাঠ নির্মাণ কাজ এবং কলেজের সীমানা প্রাচীর সৌন্দর্যবর্ধনের কাজ চলমান রয়েছে।

গত শতকের ষাটের দশকে বাঙালি জাতির রাজনৈতিক ইতিহাসের মহেন্দ্রক্ষেণে মেহেরপুর কলেজ প্রতিষ্ঠা নিঃসন্দেহে এ অঞ্চলের জ্ঞান, বুদ্ধিবৃত্তি ও উচ্চশিক্ষাচর্চার ইতিহাসে এক অনন্য ঘটনা। আশা করা যায়, আগামী দিনেও মেহেরপুর সরকারি কলেজ জেলার প্রধান ও বাংলাদেশের দক্ষিণ-পশ্চিমাঞ্চলের অন্যতম শীর্ষস্থানীয় বিদ্যাপীঠ হিসেবে শিক্ষাক্ষেত্রে নেতৃত্ব প্রদান করবে।

পড় তোমার প্রভুর নামে,
যিনি তোমাকে সৃষ্টি করেছেন।

-আল কোরআন।



শিক্ষার্থীদের প্রতি কলেজ কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা

১. একাদশ ও দ্বাদশ শ্রেণির ছাত্রছাত্রীদের কলেজ কর্তৃক নির্ধারিত ইউনিফর্ম পরিধানপূর্বক পরিচয়পত্রসহ ক্লাস কার্যক্রমে অংশগ্রহণ করতে হবে। অন্যথায় ক্লাসে অংশগ্রহণের সুযোগ পাবে না। প্রয়োজনীয় টেক্সটবুক/খাতাপত্র/ক্যালকুলেটরসহ ক্লাস কার্যক্রমে অংশগ্রহণ করতে হবে।
২. ক্লাস কার্যক্রম, অভ্যন্তরীণ ও টিউটোরিয়াল পরীক্ষাসহ শিখন-শিক্ষণ প্রক্রিয়ায় নিয়মিত উপস্থিতি/ অংশগ্রহণ সকল শিক্ষার্থীর জন্য বাধ্যতামূলক। শ্রেণি কার্যক্রমে মোট কর্মদিবসের ৮০% উপস্থিতি ছাড়া সংশ্লিষ্ট শিক্ষার্থী পরীক্ষা ও সহ-পাঠ্যক্রমিক কার্যক্রমে অংশগ্রহণের সুযোগ পাবে না। এ বিষয়ে কলেজ কর্তৃপক্ষ সংশ্লিষ্ট শিক্ষার্থীর বিরুদ্ধে বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা গ্রহণ করতে পারবেন।
৩. ক্লাস/পরীক্ষা চলাকালীন কোন শিক্ষার্থী কমনরুম, অডিটোরিয়াম, খেলার মাঠ বা অন্য জায়গায় অবস্থান করতে পারবে না।
৪. কলেজের প্রতিটি সম্পদ রাষ্ট্রীয় সম্পদ তথা পাবলিক প্রপার্টি হিসেবে বিবেচিত হয়, বিধায় এসব সম্পদ ব্যবহার ও সংরক্ষণে যত্নবান হতে হবে। দেয়াল লিখন ও পোস্টার নিয়ন্ত্রণ আইন-২০১২ অনুযায়ী নির্দিষ্ট সময়ের জন্য নির্দিষ্ট জায়গায় দেয়াল লিখন বা পোস্টার লাগানো যাবে। তবে তা নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অপসারণ করতে হবে। কিন্তু কর্তৃপক্ষের অনুমতি ব্যতিরেকে শ্রেণিকক্ষে, ভবনসমূহের দেওয়ালে, বেঞ্চে পোস্টার লাগানো বা লিখন সম্পূর্ণ নিষিদ্ধ।
৫. পাঠ্যক্রমিক ও সহ-পাঠ্যক্রমিক কার্যক্রম, ভর্তি বিজ্ঞপ্তি, পরীক্ষা, পরীক্ষার ফলাফল সংক্রান্ত সকল প্রকার তথ্যপ্রাপ্তির জন্য নিয়মিত কলেজের নোটিশ বোর্ড, ফেসবুক গ্রুপ ও ওয়েবসাইট ভিজিট করতে হবে। কলেজ প্রশাসন কর্তৃক জারিকৃত/প্রদত্ত নির্দেশনাসমূহ শিক্ষার্থীরা মেনে চলতে/ অনুসরণ করতে বাধ্য থাকবে।
৬. কলেজে কর্মরত সকল শিক্ষক এবং কর্মচারীর সঙ্গে সদাচরণ করতে হবে। শিক্ষকমণ্ডলীর শ্রেণিকক্ষে প্রবেশ মুহূর্তে সংশ্লিষ্ট শিক্ষককে যথাযথ সম্মান প্রদর্শনপূর্বক দাঁড়িয়ে সালাম প্রদান করতে হবে।
৭. সকল ক্ষেত্রে সর্বোচ্চ শৃঙ্খলা বজায় রাখতে হবে। শৃঙ্খলা ও নৈতিকতা পরিপন্থী কর্মকাণ্ডের জন্য কর্তৃপক্ষ বিধি মোতাবেক শাস্তিমূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
৮. কলেজ পরিচালনায় সুব্যবস্থাপনা প্রতিষ্ঠা, একাডেমিক ক্ষেত্রে শৃঙ্খলা অব্যাহত রাখা, ভাল ফলাফল ও শিক্ষার গুণগত মান নিশ্চিতকরণে এবং নৈতিকতাসম্পন্ন সুনামগরিক গড়ে তোলার লক্ষ্যে শিক্ষক, শিক্ষার্থী, অভিভাবক ও অংশীজনদের সহযোগিতা প্রত্যাশা করছে কলেজ প্রশাসন।
৯. ক্যাম্পাসের সৌন্দর্যের বিঘ্ন ঘটে এমন কোন কাজ যেমন-ফুল ছেঁড়া, গাছ উপড়ানো, যেখানে-সেখানে ময়লা-আবর্জনা (থুথু, ছেঁড়া কাগজ, বাদামের খোঁষা) ইত্যাদি ফেলা নিষিদ্ধ।
১০. ক্যাম্পাসে কোন প্রকার উচ্চ শব্দ, ধূমপান, অসামাজিক বাক্য বিনিময় এবং পরিবেশের সাথে অসামঞ্জস্যপূর্ণ কোন কাজ করা যাবে না।
১১. শিক্ষার্থীর কোন সমস্যা বা অভিযোগ থাকলে তা দায়িত্বপ্রাপ্ত শিক্ষকের মাধ্যমে লিখিতভাবে অধ্যক্ষ মহোদয়কে অবহিত করতে হবে।
১২. কর্তৃপক্ষের অনুমতি ব্যতিত ছাত্রীরা হোস্টেলে বহিরাগত কোন ব্যক্তিকে প্রবেশ করাতে পারবে না। ছাত্রীদের নিরাপত্তার স্বার্থে তা মেনে চলতে হবে।
১৩. হোস্টেল ত্যাগ এবং প্রবেশের সময় অবশ্যই এন্ট্রি করতে হবে। নিরাপত্তার স্বার্থে যে সময়ের মধ্যে প্রবেশের আদেশ উল্লেখ থাকবে তা অবশ্যই পালন করতে হবে।
১৪. কলেজে কোন শিক্ষার্থী জুয়েলারি/গহনা পরে আসতে পারবে না।
১৫. ক্লাস রুমে সকল শিক্ষার্থীর মোবাইল ব্যবহার নিষিদ্ধ।
১৬. সাইকেল স্ট্যাণ্ড ব্যতীত কোন শিক্ষার্থী সাইকেল/মটর সাইকেল প্রধান গেটের সম্মুখে রাখা অথবা অভ্যন্তরে চলাচল নিষিদ্ধ।

শিক্ষার্থীদের ইউনিফর্ম কেমন হবে

ছাত্র	ছাত্রী
১. শার্টের রঙ সাদা, বুকে কলেজের মনোগ্রাম সম্বলিত ব্যাজসহ ১টি পকেট	১. সালোয়ার সাদা ২. স্কাই-ব্লু কামিজ হাতে কলেজের মনোগ্রাম সম্বলিত ব্যাজ
২. নেভি ব্লু প্যান্ট	৩. ওড়না সাদা
৩. কালো বেল্ট	৪. কাপড়ের সাদা বেল্ট
৪. ছাত্রদের শার্ট ইন করে পরতে হবে	৫. সাদা কেড্‌স ও সাদা মোজা
৫. সাদা কেড্‌স ও সাদা মোজা	৬. নেভি ব্লু কার্ডিগান (শীতকালে)
৬. নেভি ব্লু সোয়েটার (শীতকালে)	৭. বোরকা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) স্কাই-ব্লু ওড়না/সাদা স্কার্ফ

* পকেট ব্যাজ কলেজ অফিস থেকে সংগ্রহ করতে হবে।

টিউটোরিয়াল ও অভ্যন্তরীণ পরীক্ষার সম্ভাব্য সময়সূচি

ক্লাস আরম্ভের তারিখ : ১৫ সেপ্টেম্বর ২০২৫			
অর্ধ-বার্ষিক	১ম সপ্তাহ, ডিসেম্বর ২০২৫	১ম টিউটোরিয়াল	২য় সপ্তাহ, নভেম্বর ২০২৫
বার্ষিক	২য় সপ্তাহ, এপ্রিল ২০২৬	২য় টিউটোরিয়াল	১ম সপ্তাহ, ফেব্রুয়ারি ২০২৬
প্রাক-নির্বাচনী	১ম সপ্তাহ, আগস্ট ২০২৬	৩য় টিউটোরিয়াল	১ম সপ্তাহ, জুন ২০২৬
নির্বাচনী	৪র্থ সপ্তাহ, নভেম্বর ২০২৬	৪র্থ টিউটোরিয়াল	১ম সপ্তাহ, অক্টোবর ২০২৬

নোট: সময়সূচি পরিবর্তনের এখতিয়ার কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করেন।

যে ব্যক্তি জ্ঞান অর্জনের উদ্দেশ্যে কোন পথ ধরে,
আল্লাহ তাকে জান্নাতের পথে পরিচালিত করেন।

—মুসলিম হাদিস: ২৬৯৯



একাডেমিক ক্যালেন্ডার ও কোর্স প্লান

শ্রেণি: একাদশ ও দ্বাদশ

শিক্ষাবর্ষ: ২০২৫-২০২৬



মেহেরপুর সরকারি কলেজ



মেহেরপুর সরকারি কলেজ
মেহেরপুর

উচ্চ মাধ্যমিক পর্যায়ে পঠিত বিষয় ও বিষয় কোডসমূহ

বিষয়	বিষয় কোড
বাংলা	১০১, ২০২
ইংরেজি	১০৭, ১০৮
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি	২৭৫
পদার্থবিজ্ঞান	১৭৪, ১৭৫
রসায়ন	১৭৬, ১৭৭
জীববিজ্ঞান	১৭৮, ১৭৯
উচ্চতর গণিত	২৬৫, ২৬৬
হিসাববিজ্ঞান	২৫৩, ২৫৪
উৎপাদন ব্যবস্থাপনা ও বিপণন	২৮৬, ২৮৭
ব্যবসায় সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা	২৭৭, ২৭৮
ফিন্যান্স ব্যাংকিং ও বিমা	২৯২, ২৯৩
অর্থনীতি	১০৯, ১১০
সমাজবিজ্ঞান	১১৭, ১১৮
যুক্তিবিদ্যা	১২১, ১২২
ইসলামের ইতিহাস ও সংস্কৃতি	২৬৭, ২৬৮
পৌরনীতি ও সুশাসন	২৬৯, ২৭০
ভূগোল	১২৫, ১২৬
কৃষিশিক্ষা	২৩৯, ২৪০

বিভাগওয়ারি বিষয়গুচ্ছ

বিজ্ঞান বিভাগ

আবশ্যিক বিষয়সমূহ:

১। বাংলা (১০১, ১০২); ২। ইংরেজি (১০৭, ১০৮); ৩। আইসিটি (২৭৫)।

ঐচ্ছিক বিষয়:

৪। পদার্থবিজ্ঞান (১৭৪, ১৭৫); ৫। রসায়ন (১৭৬, ১৭৭); ৬। উচ্চতর গণিত (২৬৫, ২৬৬)/ জীববিজ্ঞান (১৭৮, ১৭৯)।

চতুর্থ বিষয় (যে কোন একটি):

৭। উচ্চতর গণিত (২৬৫, ২৬৬)/ জীববিজ্ঞান (১৭৮, ১৭৯)/ কৃষিশিক্ষা (২৩৯, ২৪০)।

ব্যবসায় শিক্ষা বিভাগ

আবশ্যিক বিষয়সমূহ:

১। বাংলা (১০১, ১০২); ২। ইংরেজি (১০৭, ১০৮); ৩। আইসিটি (২৭৫)।

ঐচ্ছিক বিষয়:

৪। হিসাববিজ্ঞান (২৫৩, ২৫৪); ৫। ব্যবসায় সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা (২৭৭, ২৭৮); ৬। ফিন্যান্স ব্যাংকিং ও বীমা (২৯২, ২৯৩)/ উৎপাদন ব্যবস্থাপনা ও বিপণন (২৮৬, ২৮৭)।

চতুর্থ বিষয়:

৭। ফিন্যান্স ব্যাংকিং ও বীমা (২৯২, ২৯৩)/ উৎপাদন ব্যবস্থাপনা ও বিপণন (২৮৬, ২৮৭)/ কৃষিশিক্ষা (২৩৯, ২৪০)।

মানবিক বিভাগ

আবশ্যিক বিষয়সমূহ:

১। বাংলা (১০১, ১০২), ২। ইংরেজি (১০৭, ১০৮), ৩। আইসিটি (২৭৫)।

ঐচ্ছিক বিষয় (যে কোন তিনটি):

অর্থনীতি (১০৯, ১১০), সমাজবিজ্ঞান (১১৭, ১১৮), পৌরনীতি ও সুশাসন (২৬৯, ২৭০), যুক্তিবিদ্যা (১২১, ১২২), ইসলামের ইতিহাস ও সংস্কৃতি (২৬৭, ২৬৮)।

চতুর্থ বিষয় (যে কোন একটি):

৭। অর্থনীতি (১০৯, ১১০)/ সমাজবিজ্ঞান (১১৭, ১১৮)/ ভূগোল (১২৫, ১২৬)/ পৌরনীতি ও সুশাসন (২৬৯, ২৭০)/ যুক্তিবিদ্যা (১২১, ১২২)/ ইসলামের ইতিহাস ও সংস্কৃতি (২৬৭, ২৬৮)/ কৃষিশিক্ষা (২৩৯, ২৪০)/ পরিসংখ্যান (১২৯, ১৩০)।

শিক্ষা আত্মবিশ্বাসের জন্ম দেয়। আত্মবিশ্বাস আশার জন্ম দেয়।
আশা শান্তির জন্ম দেয়।

—কনফুসিয়াস

অভ্যন্তরীণ পরীক্ষার সিলেবাস

বিষয় : বাংলা

পরীক্ষার নাম	পত্রকোড ও নম্বর	পাঠদান সিলেবাস	পরীক্ষার সিলেবাস
অর্ধ-বার্ষিক	১ম পত্র: ১০১ (৫০ নম্বর)	গদ্য : বাঙ্গালার নব্য লেখকদিগের প্রতি নিবেদন, অপরিচিতা, বিলাসী, গৃহ, আহ্বান কবিতা : বিভীষণের প্রতি মেঘনাদ, সোনার তরী, বিদ্রোহী, প্রতিদান, সূচনতা উপন্যাস : লালসালু (১ম অর্ধেক)	অর্ধ-বার্ষিক পাঠদান সিলেবাস
	২য় পত্র: ১০২ (৫০ নম্বর)	ব্যাকরণ : বাংলা উচ্চারণের নিয়ম, বাংলা বানানের নিয়ম, শব্দ গঠন নির্মিতি : পারিভাষিক শব্দ, অনুবাদ, দিনলিপি লিখন, অভিজ্ঞতা বর্ণনা, ভাষণ ও প্রতিবেদন	
বার্ষিক	১ম পত্র: ১০১ (৫০ নম্বর)	গদ্য : আমার পথ, মানব কল্যাণ, মাসি-পিসি, বায়ান্নর দিনগুলি রেইনকোট কবিতা : তাহারেই পড়ে মনে, পদ্মা, আঠারো বছর বয়স, ফেব্রুয়ারি ১৯৬৯, আমি কিংবদন্তির কথা বলছি উপন্যাস : লালসালু (২য় অর্ধেক)	অর্ধ-বার্ষিক ও বার্ষিক এর পাঠদান সিলেবাস
	২য় পত্র: ১০২ (৫০ নম্বর)	ব্যাকরণ : বাংলা ভাষার ব্যাকরণিক শব্দ শ্রেণি নির্মিতি: বৈদ্যুতিন চিঠি, ক্ষুদে বার্তা, পত্র লিখন ও আবেদন পত্র	
প্রাক-নির্বাচনী	১ম পত্র: ১০১ (১০০ নম্বর)	গদ্য : মহাজাগতিক কিউরেটর, নেকলেস পদ্য : নুরুলদীনের কথা মনে পড়ে যায়, ছবি নাটক : সিরাজউদ্দৌলা	১ম পত্রের পূর্ণ সিলেবাস
নির্বাচনী	২য় পত্র: ১০২ (১০০ নম্বর)	ব্যাকরণ : বাক্যতত্ত্ব, বাংলা ভাষার প্রয়োগ - অপ্রয়োগ নির্মিতি : সারাংশ, ভাবসম্প্রসারণ, সংলাপ, ক্ষুদে গল্প রচনা	২য় পত্রের পূর্ণ সিলেবাস

Brighter future for the
next generation





Subject: English

Exam Names	Papers and Marks	Subjects
Half Yearly Exam (XI)	1st Paper: 107 (50)	Passages (Unit 01 to 04) 1. (A) MCQs, (B) Answering Questions, 2. Cloze Test without Clues Writing: 1. Paragraphs: (a) 7th March Speech (b) Child Labour (c) Early Marriage (d) Junk Food (e) Gender Discrimination (f) Food Habits 2. Informal Letters/Emails: Write a letter (a) inviting your friend to your sister's marriage ceremony (b) informing your pen friend about your country (c) advising your younger brother about the bad effects of smoking/social media/internet (d) congratulating your friend on his brilliant success. 3. Analyzing Map, Graph & Chart: Illustrate the chart showing (a) the air pollution in a city (b) the percentage of travelers in Bangladesh traveling in different modes of transportation. (c) the time allocation of a student's daily activities. (d) the percentage of a family's household income distributed into different categories. (e) the population growth rate.
	2nd Paper: 108 (50)	Grammar: (1) Uses of Prepositions (2) Special Use of Words/Phrases (3) Completing Sentences (4) Right Forms of Verbs (5) Transformation (6) Uses of Modifiers Writing: 7. Formal Letters/Emails: Write an application to the Principal of your college for (a) permission for a study tour (b) changing elective subject (c) setting up a canteen/language club. Write an application to the Chairman/Deputy Commissioner/Mayor for (d) fighting against mosquito menace (e) asking relief goods for flood affected people. 8. Paragraph Writing: (a) Good Governance (b) Forestation (c) Smart Bangladesh (d) Artificial Intelligence (e) Blended Learning
Final Exam (XI)	1st Paper: 107 (50)	Passages (Unit 05 to 08) 1. Information Transfer/ Flow Chart, 2. Summary Writing 3. Cloze Test with Clues 4. Rearrangement of Sentences Writing: 5. Completing Stories: Practice how to complete a story. 6. Themes Writing: Regarding stories and poems from text book.
	2nd Paper: 108 (50)	Grammar: (1) Uses of Articles (2) Pronoun Reference (3) Narration (4) Connectors (5) Synonyms/Antonyms (6) Punctuation Writing: 7. Report Writing: Write a report on (a) Price Hike (b) Massive Fire Incident (c) Road Accident (d) Drug Addiction (e) Food Adulteration (f) Campus Violence 8. Composition Writing: (a) Climate Change (b) Global Warming (c) Duties of Students (d) Empowerment of Women (e) Unemployment Problem
Pre-Test Exam (XII)	1st Paper: 107 (100)	Passages (Units 01 - 13) 1. (A) MCQs, (B) Answering Questions, 2. Information Transfer/ Flow Chart, 3. Summary Writing, 4. Cloze Test with Clues, 5. Cloze Test without Clues, 6. Rearrangement of Sentences Writing: 7. Paragraph Writing: (a) Civic Engagement (b) Ecotourism (c) Human Rights (d) Effects of Spending (e) Table Manners (f) Effects of Racism (g) Dengue Fever (h) Effective Uses of Modern Gadgets 8. Completing Story: Practice how to complete a story. 9. Writing Informal Letters/E-mails: Write a letter (a) replying your father's letter about your spending much time on Facebook (b) informing your friend about your preparation for exam (c) advising your younger brother about the benefits of reading English newspaper (d) expressing your condolence on the sudden death of your friend's father (e) advising your younger brother about how to keep fit in hot summer days. 10. Analyzing Maps/Graphs/Charts: Illustrate the chart showing (a) the percentage of the modes of transportation used by the commuters (b) the percentage of internet subscribers (c) the rate of poverty reduction (d) the sources of pollution (e) the gradual rate of internet users in Bangladesh 11. Themes Writing: Regarding stories and poems from text book.
Test Exam (XII)	2nd Paper: 108 (100)	Grammar: (1) Uses of Articles (2) Uses of Prepositions (3) Special Use of Words/Phrases (4) Completing Sentences (5) Right Forms of Verbs (6) Transformation (7) Narration (8) Pronoun Reference (9) Uses of Modifiers (10) Connectors (11) Synonyms/Antonyms (12) Punctuation Writing: 13. Writing Report: Write a report on (a) Celebration of International Mother Language Day/Independence Day/Victory Day (b) Prize Giving Ceremony (c) Global Warming (d) Annual Sports Day (e) Deforestation 14. Formal Letters/Emails: Write an application to the Principal of your college for (a) permission for setting up a camp in college campus for collecting relief goods for flood affected people (b) providing multimedia facilities in classroom (c) permission for Blood Donation Campaign (d) full free studentship (e) seat in the college hostel (f) TC/Testimonial (g) increasing common room/library facilities. 15. Writing Paragraph: (a) Curse of Dowry (b) Necessity of Learning English (c) Importance of Science Fair (d) Nourishing Moral Values (e) A Book Fair (f) An Ideal Student 16. Composition Writing: (a) Your Childhood Memories (b) Uses and Abuses of Internet (c) A Journey You Have Recently Made (d) Population Problem in Bangladesh (e) Your First Day at College



বিষয় : তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি

পরীক্ষার নাম	বিষয় কোড ও নম্বর	পাঠদান সিলেবাস	পরীক্ষার সিলেবাস
অর্ধ-বার্ষিক	২৭৫ (১০০)	অধ্যায় ১ম : তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি : বিশ্ব ও বাংলাদেশ প্রেক্ষিত অধ্যায় ২য় : কমিউনিকেশন ও নেটওয়ার্কিং অধ্যায় ৩য় : সংখ্যা পদ্ধতি ও ডিজিটাল ডিভাইস	অর্ধ-বার্ষিক এর পাঠদান সিলেবাস
বার্ষিক	২৭৫ (১০০)	অধ্যায় ৪র্থ : ওয়েব ডিজাইন পরিচিতি এবং এইস. টি.এম.এল	অর্ধ-বার্ষিক ও বার্ষিক এর পাঠদান সিলেবাস
প্রাক- নির্বাচনী	২৭৫ (১০০)	অধ্যায় ৫ম: প্রোগ্রামিং ভাষা	১ম থেকে ৫ম অধ্যায় পর্যন্ত সিলেবাস
নির্বাচনী	২৭৫ (১০০)	অধ্যায় ৬ষ্ঠ : ডেটাবেজ ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম	১ম পত্রের সম্পূর্ণ সিলেবাস

বিষয় : পদার্থবিজ্ঞান

পরীক্ষার নাম	পত্রকোড ও নম্বর	পাঠদান সিলেবাস	পরীক্ষার সিলেবাস
একাদশ অর্ধবার্ষিক	১ম পত্র: ১৭৪ (৫০)	১ম অধ্যায় : ভৌতজগৎ ও পরিমাপ ২য় অধ্যায় : ভেক্টর ৩য় অধ্যায় : গতিবিদ্যা ১০ম অধ্যায় : আদর্শ গ্যাস ও গ্যাসের গতিতত্ত্ব	অর্ধ-বার্ষিক এর সিলেবাস
	২য় পত্র: ১৭৫ (৫০)	১ম অধ্যায় : তাপগতিবিদ্যা ২য় অধ্যায় : স্থির তড়িৎ ৩য় অধ্যায় : চল তড়িৎ	
একাদশ বার্ষিক	১ম পত্র: ১৭৪ (৫০)	৪র্থ অধ্যায় : নিউটনীয় বলবিদ্যা ৫ম অধ্যায় : কাজ, শক্তি ও ক্ষমতা ৬ষ্ঠ অধ্যায় : মহাকর্ষ ও অভিকর্ষ ৭ম অধ্যায় : পদার্থের গাঠনিক ধর্ম	অর্ধ-বার্ষিক ও বার্ষিক এর সিলেবাস
	২য় পত্র: ১৭৫ (৫০)	৮ম অধ্যায় : আধুনিক পদার্থবিজ্ঞানের সূচনা ৯ম অধ্যায় : পরমাণুর মডেল ও নিউক্লিয়ার পদার্থবিজ্ঞান	
দ্বাদশ প্রাক-নির্বাচনী	১ম পত্র: ১৭৪ (১০০)	৮ম অধ্যায় : পর্যাবৃত্ত গতি ৯ম অধ্যায় : তরঙ্গ	১ম পত্রের সম্পূর্ণ সিলেবাস
	২য় পত্র: ১৭৫	৭ম অধ্যায় : ভৌত আলোকবিজ্ঞান ১০ম অধ্যায় : সেমিকন্ডাক্টর ও ইলেকট্রনিক্স	
দ্বাদশ নির্বাচনী	২য় পত্র: ১৭৫ (১০০)	৪র্থ অধ্যায় : তড়িৎ প্রবাহের চৌম্বক ক্রিয়া চুম্বকত্ব ৫ম অধ্যায় : তড়িৎ চৌম্বকীয় আবেশ ও পরবর্তী প্রবাহ ৬ষ্ঠ অধ্যায় : জ্যামিতিক আলোকবিজ্ঞান ১১শ অধ্যায় : জ্যোতির্বিজ্ঞান	২য় পত্রের সম্পূর্ণ সিলেবাস

শিক্ষা সম্পর্কে সুন্দর জিনিস হল যে কেউএটি আপনার কাছ থেকে কেড়ে নিতে পারে না ।

—বিবি কিং

বিষয় : রসায়ন

পরীক্ষার নাম	পত্রকোড ও নম্বর	পাঠদান সিলেবাস	পরীক্ষার সিলেবাস
একাদশ অর্ধবার্ষিক	১ম পত্র: ১৭৬ (৫০)	১ম অধ্যায় : ল্যাবরেটরির ব্যবহারবিধি ২য় অধ্যায় : গুণগত রসায়ন	অর্ধ-বার্ষিক এর সিলেবাস
	২য় পত্র: ১৭৭ (৫০)	১ম অধ্যায় : পরিবেশ রসায়ন	
একাদশ বার্ষিক	১ম পত্র: ১৭৬ (৫০)	৩য় অধ্যায় : মৌলের পর্যায়বৃত্ত ধর্ম ও রাসায়নিক বন্ধন ৪র্থ অধ্যায় : রাসায়নিক পরিবর্তন	অর্ধ-বার্ষিক ও বার্ষিক এর সিলেবাস
	২য় পত্র: ১৭৭ (৫০)	২য় অধ্যায় : জৈব রসায়ন	
দ্বাদশ প্রাক-নির্বাচনী	১ম পত্র: ১৭৬ (১০০)	৫ম অধ্যায় : কর্মমুখি রসায়ন	১ম পত্রের সম্পূর্ণ সিলেবাস
	২য় পত্র: ১৭৭	৩য় অধ্যায় : পরিমাণগত রসায়ন ৪র্থ অধ্যায় : তড়িৎ রসায়ন	
দ্বাদশ নির্বাচনী	২য় পত্র: ১৭৭ (১০০)	৫ম অধ্যায় : অর্থনৈতিক রসায়ন	২য় পত্রের সম্পূর্ণ সিলেবাস

বিষয় : উচ্চতর গণিত

পরীক্ষার নাম	পত্রকোড ও নম্বর	পাঠদান সিলেবাস	পরীক্ষার সিলেবাস
একাদশ অর্ধবার্ষিক	১ম পত্র: ২৬৫ (৫০)	১ম অধ্যায় : ম্যাট্রিক্স ও নির্ণায়ক ২য় অধ্যায় : ভেক্টর ৩য় অধ্যায় : সরলরেখা ৭ম অধ্যায় : সংযুক্ত কোণের ত্রিকোণমিতিক অনুপাত	অর্ধ-বার্ষিক এর সিলেবাস
	২য় পত্র: ২৬৬ (৫০)	৩য় অধ্যায় : জটিল সংখ্যা ৮ম অধ্যায়: স্থিতিবিদ্যা	
একাদশ বার্ষিক	১ম পত্র: ২৬৫ (৫০)	৮ম অধ্যায় : ফাংশন ও ফাংশনের লেখচিত্র ৯ম অধ্যায় : অন্তরীকরণ	৩য়, ৭ম, ৮ম ও ৯ম অধ্যায়
	২য় পত্র: ২৬৬ (৫০)	১ম অধ্যায় : বাস্তব সংখ্যা ও অসমতা ২য় অধ্যায় : যোগাশ্রয়ী প্রোথ্রাম ৪র্থ অধ্যায় : বহুপদী বহুপদী সমীকরণ ৭ম অধ্যায় : বিপরীত ত্রিকোণমিতিক ফাংশন ও ত্রিকোণমিতিক সমীকরণ	
দ্বাদশ প্রাক নির্বাচনী	১ম পত্র: ২৬৫ (১০০)	৪র্থ অধ্যায় : বৃত্ত ৫ম অধ্যায় : বিন্যাস ও সমাবেশ ৬ষ্ঠ অধ্যায় : ত্রিকোণমিতিক অনুপাত ১০ম অধ্যায় : যোগজীকরণ	১ম পত্রের সম্পূর্ণ সিলেবাস
	২য় পত্র: ২৬৬	নাই	
দ্বাদশ নির্বাচনী	২য় পত্র: ২৬৬ (১০০)	৫ম অধ্যায় : দ্বিপদী বিস্তৃতি ৬ষ্ঠ অধ্যায় : কণিক ৯ম অধ্যায় : সমতলে বস্তুকণার গতি ১০ম অধ্যায় : বিস্তার পরিমাপ ও সম্ভাবনা	২য় পত্রের সম্পূর্ণ সিলেবাস



বিষয় : জীববিজ্ঞান

পরীক্ষার নাম	পত্রকোড ও নম্বর	পাঠদান সিলেবাস	পরীক্ষার সিলেবাস
একাদশ অর্ধবার্ষিক	১ম পত্র: ১৭৮ (৫০)	১ম অধ্যায় : কোষ ও এর গঠন ২য় অধ্যায় : কোষ বিভাজন ৩য় অধ্যায় : কোষ রসায়ন ৪র্থ অধ্যায় : অণুজীব	অর্ধ-বার্ষিক এর সিলেবাস
	২য় পত্র: ১৭৯ (৫০)	১ম অধ্যায় : প্রাণীর বিভিন্নতা ও শ্রেণিবিন্যাস ২য় অধ্যায় : হাইড্রা, ঘাসফড়িং ও রুইমাছ ৩য় অধ্যায় : মানবশরীরতত্ত্ব : পরিপাক ও শোষণ	
একাদশ বার্ষিক	১ম পত্র: ১৭৮ (৫০)	৫ম অধ্যায় : শৈবাল ও ছত্রাক ৬ষ্ঠ অধ্যায় : ব্রায়োফাইট ও টেরিডোফাইট ৭ম অধ্যায় : নগ্নবীজি ও আবৃতবীজি ৮ম অধ্যায় : টিস্যু ও টিস্যুতন্ত্র	অর্ধ-বার্ষিক ও বার্ষিক এর সিলেবাস
	২য় পত্র: ১৭৯ (৫০)	৪র্থ অধ্যায় : মানব শরীরতত্ত্ব : রক্ত ও সঞ্চালন ৫ম অধ্যায় : মানব শরীরতত্ত্ব : শ্বসন ও শ্বাসক্রিয়া ৬ষ্ঠ অধ্যায় : মানব শরীরতত্ত্ব : বর্জ্য ও নিষ্কাশন ৭ম অধ্যায় : মানব শরীরতত্ত্ব : চলন ও অঙ্গচালনা	
দ্বাদশ প্রাক-নির্বাচনী	১ম পত্র: ১৭৮ (১০০)	৯ম অধ্যায় : উদ্ভিদ শরীরতত্ত্ব ১০ম অধ্যায় : উদ্ভিদের প্রজনন ১১তম অধ্যায় : জীব প্রযুক্তি ১২তম অধ্যায় : জীবের পরিবেশ, বিস্তার ও সংরক্ষণ	১ম পত্রের সম্পূর্ণ সিলেবাস
	২য় পত্র: ১৭৯	৮ম অধ্যায় : মানবশরীরতত্ত্ব : সমন্বয় ও নিয়ন্ত্রণ ৯ম অধ্যায় : মানব জীবনের ধারাবাহিকতা	
দ্বাদশ নির্বাচনী	২য় পত্র: ১৭৯ (১০০)	১০ম অধ্যায় : মানবদেহের প্রতিরক্ষা (ইমিউনিটি) ১১তম অধ্যায় : জিনতত্ত্ব ও বিবর্তন	২য় পত্রের সম্পূর্ণ সিলেবাস

বিষয় : হিসাববিজ্ঞান

পরীক্ষার নাম	পত্র ও কোড	পাঠদান সিলেবাস	পরীক্ষার সিলেবাস
একাদশ অর্ধবার্ষিক	১ম পত্র: ২৫৩ (৫০)	১ম অধ্যায় : হিসাববিজ্ঞান পরিচিতি ২য় অধ্যায় : হিসাবের বইসমূহ ৪র্থ অধ্যায় : রেওয়ামিল ৫ম অধ্যায় : হিসাববিজ্ঞান নীতিমালা	অর্ধ-বার্ষিক এর সিলেবাস
	২য় পত্র: ২৫৪ (৫০)	১ম অধ্যায় : অব্যবসায়ী প্রতিষ্ঠানের হিসাব ২য় অধ্যায় : অংশীদারি ব্যবসায়ের হিসাব ৭ম অধ্যায় : উৎপাদন ব্যয় হিসাববিজ্ঞান	
একাদশ বার্ষিক	১ম পত্র: ২৫৩ (৫০)	৩য় অধ্যায় : ব্যাংক সমন্বয় বিবরণী ৭ম অধ্যায় : কার্যপত্র ৯ম অধ্যায় : আর্থিক বিবরণী	অর্ধ-বার্ষিক ও বার্ষিক এর সিলেবাস
	২য় পত্র: ২৫৪ (৫০)	৩য় অধ্যায় : নগদ প্রবাহ বিবরণী ৪র্থ অধ্যায় : যৌথ মূলধনী কোম্পানির মূলধন ৫ম অধ্যায় : যৌথ মূলধনী কোম্পানির আর্থিক বিবরণী ৬ষ্ঠ অধ্যায় : আর্থিক বিবরণী বিশ্লেষণ	
দ্বাদশ প্রাক-নির্বাচনী	১ম পত্র: ২৫৩ (১০০)	৬ষ্ঠ অধ্যায় : প্রাপ্য হিসাবসমূহের হিসাবরক্ষণ ৮ম অধ্যায় : দৃশ্যমান অদৃশ্যমান সম্পদের হিসাবরক্ষণ ১০ম অধ্যায় : একতরফা দাখিলা পদ্ধতি	১ম পত্রের সম্পূর্ণ সিলেবাস
	২য় পত্র: ২৫৪	নাই	
দ্বাদশ নির্বাচনী	২য় পত্র: ২৫৪ (১০০)	৮ম অধ্যায় : মজুদ পণ্যের হিসাবরক্ষণ পদ্ধতি ৯ম অধ্যায় : ব্যয় ও ব্যয়ের শ্রেণি বিভাগ ১০ম অধ্যায় : ব্যবস্থাপনা হিসাববিজ্ঞান পরিচিতি	২য় পত্রের সম্পূর্ণ সিলেবাস



বিষয় : উৎপাদন ব্যবস্থাপনা ও বিপণন

পরীক্ষার নাম	পত্রকোড ও নম্বর	পাঠদান সিলেবাস	পরীক্ষার সিলেবাস
একাদশ অর্ধবার্ষিক	১ম পত্র: ২৮৬ (৫০)	১ম অধ্যায় : উৎপাদন ২য় অধ্যায় : উৎপাদনের উপকরণ ৩য় অধ্যায় : উৎপাদনের মাত্রা	অর্ধ-বার্ষিক এর সিলেবাস
	২য় পত্র: ২৮৭ (৫০)	১ম অধ্যায় : বিপণন (বাজারজাতকরণ) পরিচিতি ২য় অধ্যায় : বিপণন (বাজারজাতকরণ) পরিবেশ ৩য় অধ্যায় : বিপণন (বাজারজাতকরণ) কার্যাবলী	
একাদশ বার্ষিক	১ম পত্র: ২৮৬ (৫০)	৪র্থ অধ্যায় : সমষ্টিক পর্যায়ের উৎপাদন ৫ম অধ্যায় : উৎপাদন ব্যবস্থাপনা ৬ষ্ঠ অধ্যায় : (বাজারজাতকরণ) ডিজাইন ৭ম অধ্যায় : মান ব্যবস্থাপনা	অর্ধ-বার্ষিক ও বার্ষিক এর সিলেবাস
	২য় পত্র: ২৮৭ (৫০)	৪র্থ অধ্যায় : বাজার বিভক্তিকরণ ও বিপণন (বাজারজাতকরণ) মিশ্রণ ৫ম অধ্যায় : পণ্য ও পণ্যের মূল্য নির্ধারণ ৬ষ্ঠ অধ্যায় : পণ্য বস্টন প্রণালী ৭ম অধ্যায় : পাইকারী ও খুচরা ব্যবসায়	
দ্বাদশ প্রাক-নির্বাচনী	১ম পত্র: ২৮৬ (১০০)	৮ম অধ্যায় : উৎপাদন ক্ষমতা ৯ম অধ্যায় : ব্যবসায়ের অবস্থান ১০ম অধ্যায় : লেআউট	১ম পত্রের সম্পূর্ণ সিলেবাস
	২য় পত্র: ২৮৭	৮ম অধ্যায় : বিক্রয় প্রসার ও বিজ্ঞাপন ৯ম অধ্যায় : ব্যক্তিক বিক্রয় ও বিক্রয়িতা	
দ্বাদশ নির্বাচনী	২য় পত্র: ২৮৭ (১০০)	১০ম অধ্যায় : বিপণনে সমসাময়িক বিষয়াবলি	২য় পত্রের সম্পূর্ণ সিলেবাস

বিষয় : ব্যবসায় সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা

পরীক্ষার নাম	পত্রকোড ও নম্বর	পাঠদান সিলেবাস	পরীক্ষার সিলেবাস
একাদশ অর্ধবার্ষিক	১ম পত্র: ২৭৭ (৫০)	১ম অধ্যায় : ব্যবসায়ের মৌলিক ধারণা ২য় অধ্যায় : ব্যবসায় পরিবেশ ৩য় অধ্যায় : একমালিকানা ব্যবসায়	অর্ধ-বার্ষিক এর সিলেবাস
	২য় পত্র: ২৭৮ (৫০)	১ম অধ্যায় : ব্যবস্থাপনার ধারণা ২য় অধ্যায় : ব্যবস্থাপনা নীতি ৩য় অধ্যায় : পরিকল্পনা প্রণয়ন ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ	
একাদশ বার্ষিক	১ম পত্র: ২৭৭ (৫০)	৪র্থ অধ্যায় : অংশীদারি ব্যবসায় ৫ম অধ্যায় : যৌথমূলধনী ব্যবসায় ৬ষ্ঠ অধ্যায় : সমবায় সমিতি ৭ম অধ্যায় : রাষ্ট্রীয় ব্যবসায় ৮ম অধ্যায় : ব্যবসায়ের আইনগত দিক	অর্ধ-বার্ষিক ও বার্ষিক এর সিলেবাস
	২য় পত্র: ২৭৮ (৫০)	৪র্থ অধ্যায় : সংগঠিতকরণ ৫ম অধ্যায় : কমিসংস্থান ৬ষ্ঠ অধ্যায় : নেতৃত্ব ৭ম অধ্যায় : প্রেষণা	
দ্বাদশ প্রাক নির্বাচনী	১ম পত্র: ২৭৭ (১০০)	৯ম অধ্যায় : ব্যবসায়ের সহায়ক সেবা ১০ম অধ্যায় : ব্যবসায় উদ্যোগ ১১তম অধ্যায় : ব্যবসায় তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির ব্যবহার ১২তম অধ্যায় : ব্যবসায় নৈতিকতা ও সামাজিক দায়বদ্ধতা	১ম পত্রের সম্পূর্ণ সিলেবাস
	২য় পত্র: ২৭৮	৮ম অধ্যায় : যোগাযোগ ৯ম অধ্যায় : সমন্বয়সাধন	
দ্বাদশ নির্বাচনী	২য় পত্র: ২৭৮ (১০০)	১০ম অধ্যায় : নিয়ন্ত্রণ	২য় পত্রের সম্পূর্ণ সিলেবাস



বিষয় : ফিন্যান্স, ব্যাংকিং ও বিমা

পরীক্ষার নাম	পত্রকোড ও নম্বর	পাঠদান সিলেবাস	পরীক্ষার সিলেবাস
একাদশ অর্ধবার্ষিক	১ম পত্র: ২৯২ (৫০)	১ম অধ্যায় : অর্থায়নের সূচনা ২য় অধ্যায় : আর্থিক বাজারের আইনগত দিকসমূহ ৩য় অধ্যায় : অর্থের সময়মূল্য	অর্ধ-বার্ষিক এর সিলেবাস
	২য় পত্র: ২৯২ (৫০)	১ম অধ্যায় : ব্যাংক ব্যবস্থাপনার প্রাথমিক ধারণা ২য় অধ্যায় : কেন্দ্রীয় ব্যাংক ৩য় অধ্যায় : বাণিজ্যিক ব্যাংক ৪র্থ অধ্যায় : ব্যাংক হিসাব ৫ম অধ্যায় : হস্তান্তরযোগ্য ঋণের দলিল	
একাদশ বার্ষিক	১ম পত্র: ২৯২ (৫০)	৫ম অধ্যায় : স্বল্প ও মধ্যমেয়াদী অর্থায়ন ৬ষ্ঠ অধ্যায় : দীর্ঘমেয়াদী অর্থায়ন ৭ম অধ্যায় : মূলধন ব্যয়	অর্ধ-বার্ষিক ও বার্ষিক এর সিলেবাস
	২য় পত্র: ২৯৩ (৫০)	৬ষ্ঠ অধ্যায় : চেক বিল এক্সেঞ্জ ও প্রমিসরি নোট ৭ম অধ্যায় : ব্যাংক তহবিল উৎস ও ব্যবহার ৮ম অধ্যায় : বৈদেশিক বিনিময় ও বৈদেশিক মুদ্রা ৯ম অধ্যায় : ইলেকট্রনিক ও আধুনিক ব্যাংক	
দ্বাদশ প্রাক-নির্বাচনী	১ম পত্র: ২৯২ (১০০)	৪র্থ অধ্যায় : আর্থিক বিশ্লেষণ ৮ম অধ্যায় : মূলধন বাজেটিং ও বিনিয়োগ সিদ্ধান্ত ৯ম অধ্যায় : ঝুঁকি এবং মুনাফার হার	১ম পত্রের সম্পূর্ণ সিলেবাস
	২য় পত্র: ২৯৩	১০ম অধ্যায় : বিমা সম্পর্কে মৌলিক ধারণা ১১ম অধ্যায় : জীবনবিমা ১২তম অধ্যায় : নৌবিমা	
দ্বাদশ নির্বাচনী	২য় পত্র: ২৯৩ (১০০)	১৩তম অধ্যায় : অগ্নিবিমা ১৪তম অধ্যায় : বিবিধ বিমা	২য় পত্রের সম্পূর্ণ সিলেবাস

বিষয় : অর্থনীতি

পরীক্ষার নাম	পত্রকোড ও নম্বর	পাঠদান সিলেবাস	পরীক্ষার সিলেবাস
অর্ধ-বার্ষিক	১ম পত্র: ১০৯ (৫০)	অধ্যায়-১ : মৌলিক অর্থনৈতিক সমস্যা ও সমাধান অধ্যায়-২ : ভোক্তা ও উৎপাদকের আচরণ অধ্যায়-৩ : উৎপাদন, উৎপাদন ব্যয় ও আয় অধ্যায়-৪ : বাজার	অর্ধ-বার্ষিক পাঠদান সিলেবাস
	২য় পত্র: ১১০ (৫০)	অধ্যায়-১ : বাংলাদেশের অর্থনীতি পরিচয় অধ্যায়-২ : বাংলাদেশের কৃষি অধ্যায়-৩ : বাংলাদেশের শিল্প অধ্যায়-৪ : জনসংখ্যা, মানবসম্পদ এবং আত্মকর্মসংস্থান	
বার্ষিক	১ম পত্র: ১০৯ (৫০)	অধ্যায়-৫ : শ্রম বাজার অধ্যায়-৬ : মূলধন অধ্যায়-৭ : সংগঠন	অর্ধ-বার্ষিক ও বার্ষিক এর পাঠদান সিলেবাস
	২য় পত্র: ১১০ (৫০)	অধ্যায়-৫ : খাদ্য নিরাপত্তা অধ্যায়-৬ : অর্থায়ন অধ্যায়-৭ : মুদ্রাস্ফীতি	
প্রাক- নির্বাচনী	১ম পত্র: ১০৯ (১০০)	অধ্যায়-৮ : খাজনা অধ্যায়-৯ : সামগ্রিক আয় ও ব্যয় অধ্যায়-১০ : মুদ্রা ও ব্যাংক	১ম পত্রের পূর্ণ সিলেবাস
নির্বাচনী	২য় পত্র: ১১০ (১০০)	অধ্যায়-৮ : অন্তর্জাতিক বাণিজ্য অধ্যায়-৯ : সরকারি অর্থব্যবস্থা অধ্যায়-১০ : উন্নয়ন পরিকল্পনা	২য় পত্রের পূর্ণ সিলেবাস



বিষয় : সমাজবিজ্ঞান

পরীক্ষার নাম	পত্রকোড ও নম্বর	পাঠদান সিলেবাস	পরীক্ষার সিলেবাস
অর্ধ-বার্ষিক	১ম পত্র: ১১৭ (৫০)	১ম অধ্যায় : সমাজবিজ্ঞানের উৎপত্তি ও বিকাশ ২য় অধ্যায় : সমাজবিজ্ঞানের বৈজ্ঞানিক মর্যাদা ৩য় অধ্যায় : সমাজবিজ্ঞানীদের মতবাদ ও অবদান ৪র্থ অধ্যায় : সমাজবিজ্ঞানের মৌল প্রত্যায়	অর্ধ-বার্ষিক পাঠদান সিলেবাস
	২য় পত্র: ১১৮ (৫০)	১ম অধ্যায় : বাংলাদেশে সমাজবিজ্ঞান চর্চার বিকাশ ২য় অধ্যায় : বাংলাদেশের সমাজ ও সংস্কৃতি ৩য় অধ্যায় : প্রকৃতপক্ষে ভিত্তিতে বাংলাদেশের সমাজ ও সত্যতা ৪র্থ অধ্যায় : বাংলাদেশের নৃগোষ্ঠীর জীবনধারা	
বার্ষিক	১ম পত্র: ১১৭ (৫০)	৫ম অধ্যায় : সামাজিক প্রতিষ্ঠান ৬ষ্ঠ অধ্যায় : সমাজজীবনে প্রভাব বিস্তারকারী উপাদান ৭ম অধ্যায় : সামাজিকীকরণ প্রক্রিয়া	অর্ধ-বার্ষিক ও বার্ষিক এর পাঠদান সিলেবাস
	২য় পত্র: ১১৮ (৫০)	৫ম অধ্যায় : বাংলাদেশের অভ্যুদয়ের সামাজিক প্রেক্ষাপট ৬ষ্ঠ অধ্যায় : বাংলাদেশের গ্রামীণ ও শহুরে সমাজ ৭ম অধ্যায় : বাংলাদেশের বিবাহ, পরিবার ও জাতিসম্পর্ক	
প্রাক- নির্বাচনী	১ম পত্র: ১১৭ (১০০)	৮ম অধ্যায় : সামাজিক স্তরবিন্যাস ও অসমতা ৯ম অধ্যায় : সামাজিক ব্যবস্থা ১০ম অধ্যায় : বিচ্যুতিমূলক আচরণ ও অপরাধ ১১শ অধ্যায় : সামাজিক পরিবর্তন	১ম পত্রের সম্পূর্ণ সিলেবাস
নির্বাচনী	২য় পত্র: ১১৮ (১০০)	৮ম অধ্যায় : বাংলাদেশের সামাজিক পরিবর্তন ৯ম অধ্যায় : বাংলাদেশের সামাজিক সমস্যা ও প্রতিকারের উপায় ১০ম অধ্যায় : বাংলাদেশের সামাজিক উন্নয়ন	২য় পত্রের সম্পূর্ণ সিলেবাস

বিষয় : যুক্তিবিদ্যা

পরীক্ষার নাম	পত্রকোড ও নম্বর	পাঠদান সিলেবাস	পরীক্ষার সিলেবাস
অর্ধ-বার্ষিক	১ম পত্র: ১২১ (৫০)	১ম অধ্যায় : যুক্তিবিদ্যা পরিচিতি ২য় অধ্যায় : যুক্তিবিদ্যার প্রায়োগিক দিক ৩য় অধ্যায় : যুক্তির উপাদান	অর্ধ-বার্ষিক পাঠদান সিলেবাস
	২য় পত্র: ১২২ (৫০)	১ম অধ্যায় : যৌক্তিক সংজ্ঞা ২য় অধ্যায় : যৌক্তিক বিভাগ ৩য় অধ্যায় : আরোহের প্রকারভেদ	
বার্ষিক	১ম পত্র: ১২১ (৫০)	৪র্থ অধ্যায় : বিধেয়ক ৫ম অধ্যায় : অনুমান	অর্ধ-বার্ষিক ও বার্ষিক এর পাঠদান সিলেবাস
	২য় পত্র: ১২২ (৫০)	৪র্থ অধ্যায় : প্রকল্প ৫ম অধ্যায় : কার্য-কারণ সম্পর্ক প্রমাণ পদ্ধতি	
প্রাক- নির্বাচনী	১ম পত্র: ১২১ (১০০)	৬ষ্ঠ অধ্যায় : অবরোহ অনুমান ৭ম অধ্যায় : আরোহ অনুমান ও অবরোহ অনুমানের ভিত্তি ৮ম অধ্যায় : প্রতীকী যুক্তিবিদ্যা	১ম পত্রের সম্পূর্ণ সিলেবাস
নির্বাচনী	২য় পত্র: ১২২ (১০০)	৬ষ্ঠ অধ্যায় : ব্যাখ্যা ৭ম অধ্যায় : শ্রেণিকরণ ৮ম অধ্যায় : সম্ভাবনা	২য় পত্রের সম্পূর্ণ সিলেবাস

বিষয় : ইসলামের ইতিহাস ও সংস্কৃতি

পরীক্ষার নাম	পত্রকোড ও নম্বর	পাঠদান সিলেবাস	পরীক্ষার সিলেবাস
অর্ধ-বার্ষিক	১ম পত্র: ২৬৭ (৫০)	অধ্যায় ১ম : প্রাক-ইসলামি আরব অধ্যায় ২য় : হযরত মুহাম্মদ (সা:) ৫৭০-৬৩২ খ্রি. অধ্যায় ৩য় : খোলাফায়ে রাশেদিন	অর্ধ-বার্ষিক পাঠদান সিলেবাস
	২য় পত্র: ২৬৮ (৫০)	অধ্যায় ১ম : ভারতে মুসলিম শাসন প্রতিষ্ঠা অধ্যায় ২য় : দিল্লি সালতানাত যুগ	
বার্ষিক	১ম পত্র: ২৬৭ (৫০)	অধ্যায় ৪র্থ : উমাইয়া খেলাফত অধ্যায় ৫ম : আব্বাসি খেলাফত	অর্ধ-বার্ষিক ও বার্ষিক এর পাঠদান সিলেবাস
	২য় পত্র: ২৬৮ (৫০)	অধ্যায় ৩য় : ভারত উপমহাদেশে মুঘল শাসন অধ্যায় ৪র্থ : বাংলায় কোম্পানি ও ঔপনিবেশিক শাসন	
প্রাক- নির্বাচনী	১ম পত্র: ২৬৭ (১০০)	অধ্যায় ৪র্থ : স্পেনে উমাইয়া শাসন অধ্যায় ৭ম : উত্তর আফ্রিকায় ফাতেমী খেলাফত	১ম পত্রের সম্পূর্ণ সিলেবাস
নির্বাচনী	২য় পত্র: ২৬৮ (১০০)	অধ্যায় ৫ম : বাংলার ইতিহাস অধ্যায় ৬ষ্ঠ : স্বাধীন ও সার্বভৌম বাংলাদেশের অভ্যুদয়	২য় পত্রের পূর্ণ সিলেবাস

বিষয় : পৌরনীতি ও সুশাসন

পরীক্ষার নাম	পত্র ও কোড	পাঠদান সিলেবাস	পরীক্ষার সিলেবাস
অর্ধ-বার্ষিক	১ম পত্র: ২৬৯ (৫০)	১ম অধ্যায় : পৌরনীতি ও সুশাসন ২য় অধ্যায় : সুশাসন ৩য় অধ্যায় : মূল্যবোধ, আইন, স্বাধীনতা ও সাম্য ৪র্থ অধ্যায় : ই-গভর্ন্যান্স ও সুশাসন	অর্ধ-বার্ষিক পাঠদান সিলেবাস
	২য় পত্র: ২৭০ (৫০)	১ম অধ্যায় : ব্রিটিশ ভারতে প্রতিনিধিত্বশীল সরকারের বিকাশ ২য় অধ্যায় : পাকিস্তান থেকে বাংলাদেশ ৩য় অধ্যায় : রাজনৈতিক ব্যক্তিত্ব: বাংলাদেশের স্বাধীনতা লাভ ৪র্থ অধ্যায় : বাংলাদেশের সংবিধান	
বার্ষিক	১ম পত্র: ২৬৯ (৫০)	৫ম অধ্যায় : অধিকার, কর্তব্য এবং মানবধিকার ৬ষ্ঠ অধ্যায় : স্থানীয় শাসন ৭ম অধ্যায় : সরকার কাঠামো	অর্ধ-বার্ষিক ও বার্ষিক এর পাঠদান সিলেবাস
	২য় পত্র: ২৭০ (৫০)	৫ম অধ্যায় : বাংলাদেশের সরকার ও প্রশাসনিক কাঠামো ৬ষ্ঠ অধ্যায় : স্থানীয় শাসন ৭ম অধ্যায় : সাংবিধানিক প্রতিষ্ঠান	
প্রাক- নির্বাচনী	১ম পত্র: ২৬৯ (১০০)	৮ম অধ্যায় : জনমত ও রাজনৈতিক সংস্কৃতি ৯ম অধ্যায় : জনসেবা ও আমলাতন্ত্র ১০ম অধ্যায় : দেশপ্রেম ও জাতীয়তা	১ম পত্রের সম্পূর্ণ সিলেবাস
নির্বাচনী	২য় পত্র: ২৭০ (১০০)	৮ম অধ্যায় : বাংলাদেশের নির্বাচনী ব্যবস্থা ৯ম অধ্যায় : বাংলাদেশের বৈদেশিক নীতি ১০ম অধ্যায় : নাগরিক সমস্যা ও আমাদের করণীয়	২য় পত্রের সম্পূর্ণ সিলেবাস

বিষয় : ভূগোল

পরীক্ষার নাম	পত্রকোড ও নম্বর	পাঠদান সিলেবাস	পরীক্ষার সিলেবাস
একাদশ অর্ধ-বার্ষিক	১ম পত্র: ১২৫ (৫০)	১ম অধ্যায় : প্রাকৃতিক ভূগোল ২য় অধ্যায় : পৃথিবীর গঠন ৩য় অধ্যায় : ভূমিকম্প ও পরিবর্তন	অর্ধ-বার্ষিক এর সিলেবাস
	২য় পত্র: ১২৬ (৫০)	১ম অধ্যায় : মানব ভূগোল ২য় অধ্যায় : জনসংখ্যা ৩য় অধ্যায় : বসতি	
একাদশ বার্ষিক	১ম পত্র: ১২৫ (৫০)	৪র্থ অধ্যায় : বায়ুমণ্ডল ও বায়ুদূষণ ৫ম অধ্যায় : জলবায়ুর উপাদান ও নিয়ামক ৬ষ্ঠ অধ্যায় : জলবায়ু অঞ্চল ও জলবায়ু পরিবর্তন	অর্ধ-বার্ষিক ও বার্ষিক এর সিলেবাস
	২য় পত্র: ১২৬ (৫০)	৪র্থ অধ্যায় : কৃষি ৫ম অধ্যায় : খনিজ ও শক্তি সম্পদ ৬ষ্ঠ অধ্যায় : শিল্প	
দ্বাদশ প্রাক-নির্বাচনী	১ম পত্র: ১২৫ (১০০)	৭ম অধ্যায় : বারিমণ্ডল ৮ম অধ্যায় : সমুদ্রস্রোত ও জোয়ারভাটা ৯ম অধ্যায় : জীবমণ্ডল ১০ম অধ্যায় : ব্যবহারিক মানচিত্র ও স্কেল	১ম পত্রের সম্পূর্ণ সিলেবাস
	২য় পত্র: ১২৬	৭ম অধ্যায় : পরিবহন ও যোগাযোগ ৮ম অধ্যায় : বাণিজ্য ৯ম অধ্যায় : দূষণ ও দুর্যোগ	
দ্বাদশ নির্বাচনী	২য় পত্র: ১২৬ (১০০)	১০ম অধ্যায় : মানচিত্র ও অভিক্ষেপ	২য় পত্রের সম্পূর্ণ সিলেবাস

বিষয় : কৃষিশিক্ষা

পরীক্ষার নাম	পত্রকোড ও নম্বর	পাঠদান সিলেবাস	পরীক্ষার সিলেবাস
একাদশ অর্ধ-বার্ষিক	১ম পত্র: ২৩৯ (৫০)	১ম অধ্যায় : বাংলাদেশের কৃষি ২য় অধ্যায় : ভূমি সম্পৃক্ত কৃষিপ্রযুক্তি	অর্ধ-বার্ষিক এর সিলেবাস
	২য় পত্র: ২৪০ (৫০)	১ম অধ্যায় : মৎস্য চাষ ২য় অধ্যায় : পোল্ট্রি পালন	
একাদশ বার্ষিক	১ম পত্র: ২৩৯ (৫০)	৩য় অধ্যায় : বিশেষ উৎপাদন সম্পৃক্ত কৃষিপ্রযুক্তি ৪র্থ অধ্যায় : কৃষি ও জলবায়ু	অর্ধ-বার্ষিক ও বার্ষিক এর সিলেবাস
	২য় পত্র: ২৪০ (৫০)	৩য় অধ্যায় : পশুপালন	
দ্বাদশ প্রাক-নির্বাচনী	১ম পত্র: ২৩৯ (১০০)	৫ম অধ্যায় : মাঠ ও উদ্যান ফসল উৎপাদন ৬ষ্ঠ অধ্যায় : শাক-সবজি প্রক্রিয়াজাতকরণ ও সংরক্ষণ	১ম পত্রের সম্পূর্ণ সিলেবাস
	২য় পত্র: ২৪০	৪র্থ অধ্যায় : বনায়ন	
দ্বাদশ নির্বাচনী	২য় পত্র: ২৪০ (১০০)	৫ম অধ্যায় : কৃষি অর্থনীতি ও সমবায়	২য় পত্রের সম্পূর্ণ সিলেবাস

টিউটোরিয়াল পরীক্ষার সিলেবাস

বিষয় : বাংলা

পরীক্ষার নাম	পত্র ও পত্রকোড	পাঠদান সিলেবাস	মন্তব্য
টিউটোরিয়াল -১	১ম পত্র: ১০১	গদ্য : বাঙ্গালার নব্য লেখকদিগের প্রতি নিবেদন, অপরিচিতা, বিলাসী কবিতা : বিভীষণের প্রতি মেঘনাদ, সোনারতরী, বিদ্রোহী উপন্যাস : লালসালু (১ম অর্ধেক)	প্রত্যেক পত্রে সংশ্লিষ্ট সিলেবাসের যতটুকু পড়া হবে ততটুকু হতে অথবা বিশেষ ক্ষেত্রে বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক সিলেবাসে টিউটোরিয়াল পরীক্ষা হবে।
	২য় পত্র: ১০২	ব্যাকরণ : বাংলা উচ্চারণের নিয়ম, বাংলা বানানের নিয়ম নির্মিত : পারিভাষিক শব্দ, অনুবাদ, দিনলিপি লিখন, অভিজ্ঞতা বর্ণনা	
টিউটোরিয়াল -২	১ম পত্র: ১০১	গদ্য : আমার পথ, মানব কল্যাণ, মাসি-পিসি কবিতা : তাহারেই পড়ে মনে, পদ্মা, আঠারো বছর বয়স উপন্যাস : লালসালু (২য় অর্ধেক)	
	২য় পত্র: ১০২	ব্যাকরণ : বাংলা ভাষার ব্যাকরণিক শব্দ শ্রেণি নির্মিত : বৈদ্যুতিনচিঠি, ক্ষুদে বার্তা	
টিউটোরিয়াল -৩	১ম পত্র: ১০১	গদ্য : মহাজাগতিক কিউরেটর পদ্য : নুরলদীনের কথা মনে পড়ে যায় নাটক : সিরাজউদ্দৌলা	
টিউটোরিয়াল -৪	২য় পত্র: ১০২	ব্যাকরণ : বাক্যতত্ত্ব, বাংলা ভাষার প্রয়োগ - অপ্রয়োগ নির্মিত : সারাংশ, ভাবসম্প্রসারণ	

বিষয় : তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি

পরীক্ষার নাম	বিষয় কোড	পাঠদান সিলেবাস	মন্তব্য
টিউটোরিয়াল -১	২৭৫	১ম অধ্যায় : তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি : বিশ্ব ও বাংলাদেশ প্রেক্ষিত ২য় অধ্যায় : কমিউনিকেশন ও নেটওয়ার্কিং	প্রত্যেক পত্রে সংশ্লিষ্ট সিলেবাসের যতটুকু পড়া হবে ততটুকু হতে অথবা বিশেষ ক্ষেত্রে বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক সিলেবাসে টিউটোরিয়াল পরীক্ষা হবে।
টিউটোরিয়াল -২	২৭৫	৪র্থ অধ্যায়: ওয়েব ডিজাইন পরিচিতি এবং এইস. টি.এম.এল(অর্ধেক)	
টিউটোরিয়াল -৩	২৭৫	৫ম অধ্যায় : প্রোগ্রামিং ভাষা (অর্ধেক)	
টিউটোরিয়াল -৪	২৭৫	৬ষ্ঠ অধ্যায় : ডেটাবেজ ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (অর্ধেক)	

জ্ঞান আমার সঙ্গী, আমি যেখানেই যাই সেখানেই তা আমার সাথে থাকে।
আমার হৃদয় তার ধারক, বইয়ের তাক নয়।

—হযরত আলী (রাঃ)



Subject : English

Exam Names	Papers and Marks	Subjects
Tutorial -1	1st Paper: 107	Passages (Unit 01 to 04) 1. (A) MCQs, (B) Answering Questions, 2. Cloze Test without Clues Writing: 1.Paragraphs: (a) 7th March Speech (b) Child Labour (c) Early Marriage 2. Informal Letters/Emails: 2.Write a letter (a) inviting your friend to your sister's marriage ceremony (b) informing your pen friend about your country 3.3. Analyzing Map, Graph & Chart: Illustrate the chart showing (a) the air pollution in a city (b) the percentage of travelers in Bangladesh traveling in different modes of transportation. (c) the time allocation of a student's daily activities. (d) the percentage of a family's household income distributed into different categories. (
	2nd Paper: 108	Grammar: (1) Uses of Prepositions (2) Special Use of Words/Phrases (3) Completing Sentences Writing: 7. Formal Letters/Emails: Write an application to the Principal of your college for (a) permission for a study tour (b) changing elective subject Write an application to the Chairman/Deputy Commissioner/Mayor for (d) fighting against mosquito menace 8. Paragraph Writing: (a) Good Governance (b) Forestation (c) Smart Bangladesh
Tutorial -2	1st Paper: 107	Passages (Unit 05 to 08) 1. Information Transfer/ Flow Chart, 2. Summary Writing 3. Cloze Test with Clues 4.. Completing Stories: Practice how to complete a story.
	2nd Paper 108	Grammar: (1) Uses of Articles (2) Pronoun Reference (3) Narration (4) Connectors (5) Synonyms/Antonyms 7. Report Writing: Write a report on (a) Price Hike (b) Massive Fire Incident (c) Road Accident (d) Drug Addictio 8. Composition Writing: (a) Climate Change (b) Global Warming (c) Duties of Students
Tutorial -3	1st Paper: 107	Passages (Units 01 - 13) 1. (A) MCQs, (B) Answering Questions, 2. Information Transfer/ Flow Chart, 3. Summary Writing, 4. Cloze Test with Clues, 5.Cloze Test without Clues, 6. Rearrange-ment of Sentences Writing: 7. Paragraph Writing: (a) Civic Engagement (b) Ecotourism (c) Human Rights (d) Effects of Spending (e) Table Manners 8. Completing Story: Practice how to complete a story. 9. Writing Informal Letters/E-mails: Write a letter (a) replying your father's letter about your spending much time on Facebook (b) informing your friend about your preparation for exam (c) advising your younger brother about the benefits of reading English newspaper . 10. Analyzing Maps/Graphs/Charts: Illustrate the chart showing (a) the percentage of the modes of transportation used by the commuters (b) the percentage of internet subscribers (c) the rate of poverty reduction (d) the sources of pollution 11. Themes Writing: Regarding stories and poems from text book.
Tutorial -4	2nd Paper: 108	Grammar: (1) Uses of Articles (2) Uses of Prepositions (3) Special Use of Words/Phrases (4) Completing Sentences (5) Right Forms of Verbs (6) Transformation (7) Narration (8) Pronoun Reference (9) Uses of Modifiers (10) Connectors (11) Synonyms/Antonyms (12) Punctuation Writing: 13. Writing Report: Write a report on (a) Celebration of International Mother Language Day/Independence Day/Victory Day (b) Prize Giving Ceremony. 14. Formal Letters/Emails: Write an application to the Principal of your college for (a) permission for setting up a camp in college campus for collecting relief goods for flood affected people (b) providing multimedia facilities in classroom (c) permission for Blood Donation Campaign (d) full free studentship 15. Writing Paragraph: (a) Curse of Dowry (b) Necessity of Learning English (c) Importance of Science Fair. 16. Composition Writing: (a) Your Childhood Memories (b) Uses and Abuses of Internet (c) A Journey You Have Recently Made .



বিষয় : পদার্থবিজ্ঞান

পরীক্ষার নাম	পত্র ও পত্রকোড	পাঠদান সিলেবাস	মন্তব্য
টিউটোরিয়াল -১	১ম পত্র: ১৭৪	১ম অধ্যায় : ভৌতজগৎ ও পরিমাপ ২য় অধ্যায় : ভেক্টর	প্রত্যেক পত্রে সংশ্লিষ্ট সিলেবাসের যতটুকু পড়া হবে ততটুকু হতে অথবা বিশেষ ক্ষেত্রে বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক সিলেবাসে টিউটোরিয়াল পরীক্ষা হবে।
	২য় পত্র: ১৭৫	১ম অধ্যায় : তাপগতিবিদ্যা ২য় অধ্যায় : স্থির তড়িৎ	
টিউটোরিয়াল -২	১ম পত্র: ১৭৪	৪র্থ অধ্যায় : নিউটনীয় বলবিদ্যা ৫ম অধ্যায় : কাজ, শক্তি ও ক্ষমতা ৬ষ্ঠ অধ্যায় : মহাকর্ষ ও অভিকর্ষ	
	২য় পত্র: ১৭৫	৮ম অধ্যায় : আধুনিক পদার্থবিজ্ঞানের সূচনা	
টিউটোরিয়াল -৩	১ম পত্র: ১৭৪	৮ম অধ্যায় : পর্যাবৃত্ত গতি	
	২য় পত্র: ১৭৫	৭ম অধ্যায় : ভৌত আলোকবিজ্ঞান	
টিউটোরিয়াল -৪	২য় পত্র: ১৭৫	৪র্থ অধ্যায় : তড়িৎ প্রবাহের চৌম্বক ক্রিয়া চমুকত ৫ম অধ্যায় : তড়িৎ চৌম্বকীয় আবেশ ও পরবর্তী প্রবাহ	

বিষয় : রসায়ন

পরীক্ষার নাম	পত্র ও পত্রকোড	পাঠদান সিলেবাস	মন্তব্য
টিউটোরিয়াল -১	১ম পত্র: ১৭৬	১ম অধ্যায় : ল্যাবরেটরির ব্যবহারবিধি	প্রত্যেক পত্রে সংশ্লিষ্ট সিলেবাসের যতটুকু পড়া হবে ততটুকু হতে অথবা বিশেষ ক্ষেত্রে বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক সিলেবাসে টিউটোরিয়াল পরীক্ষা হবে।
	২য় পত্র: ১৭৭	১ম অধ্যায় : পরিবেশ রসায়ন	
টিউটোরিয়াল -২	১ম পত্র: ১৭৬	৩য় অধ্যায় : মৌলের পর্যায়বৃত্ত ধর্ম ও রাসায়নিক বন্ধন	
	২য় পত্র: ১৭৭	২য় অধ্যায় : জৈব রসায়ন	
টিউটোরিয়াল -৩	১ম পত্র: ১৭৬	৫ম অধ্যায় : কর্মমুখি রসায়ন	
	২য় পত্র: ১৭৭	৩য় অধ্যায় : পরিমাণগত রসায়ন	
টিউটোরিয়াল -৪	২য় পত্র: ১৭৭	৫ম অধ্যায় : অর্থনৈতিক রসায়ন	

শিক্ষা হলো সবচেয়ে ক্ষমতাধর অস্ত্র যা আমরা ব্যবহার করতে পারি
এই পৃথিবীকে পাল্টে ফেলতে।

—নেলসন ম্যাডেল্লা।



বিষয় : উচ্চতর গণিত

পরীক্ষার নাম	পত্র ও পত্রকোড	পাঠদান সিলেবাস	মন্তব্য
টিউটোরিয়াল -১	১ম পত্র: ২৬৫	১ম অধ্যায় : ম্যাট্রিক্স ও নির্ণায়ক ২য় অধ্যায় : ভেক্টর	প্রত্যেক পত্রে সংশ্লিষ্ট সিলেবাসের যতটুকু পড়া হবে ততটুকু হতে অথবা বিশেষ ক্ষেত্রে বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক সিলেবাসে টিউটোরিয়াল পরীক্ষা হবে।
	২য় পত্র: ২৬৬	৩য় অধ্যায় : জটিল সংখ্যা ৮ম অধ্যায় : স্থিতিবিদ্যা	
টিউটোরিয়াল -২	১ম পত্র: ২৬৫	৮ম অধ্যায় : ফাংশন ও ফাংশনের লেখচিত্র ৯ম অধ্যায় : অন্তরীকরণ	
	২য় পত্র: ২৬৬	১ম অধ্যায় : বাস্তব সংখ্যা ও অসমতা ২য় অধ্যায় : যোগাশ্রয়ী প্রোথাম	
টিউটোরিয়াল -৩	১ম পত্র: ২৬৫	৪র্থ অধ্যায় : বৃত্ত ৫ম অধ্যায় : বিন্যাস ও সমাবেশ	
	২য় পত্র: ২৬৬	নাই	
টিউটোরিয়াল -৪	২য় পত্র: ২৬৬	৫ম অধ্যায় : দ্বিপদী বিস্তৃতি ৬ষ্ঠ অধ্যায় : কণিক	

বিষয় : জীববিজ্ঞান

পরীক্ষার নাম	পত্র ও পত্রকোড	পাঠদান সিলেবাস	মন্তব্য
টিউটোরিয়াল -১	১ম পত্র: ১৭৭	১ম অধ্যায় : কোষ ও এর গঠন ২য় অধ্যায় : কোষ বিভাজন	প্রত্যেক পত্রে সংশ্লিষ্ট সিলেবাসের যতটুকু পড়া হবে ততটুকু হতে অথবা বিশেষ ক্ষেত্রে বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক সিলেবাসে টিউটোরিয়াল পরীক্ষা হবে।
	২য় পত্র: ১৭৮	১ম অধ্যায় : প্রাণীর বিভিন্নতা ও শ্রেণিবিন্যাস ২য় অধ্যায় : হাইড্রা ও ঘাসফড়িং	
টিউটোরিয়াল -২	১ম পত্র: ১৭৭	৫ম অধ্যায় : শৈবাল ও ছত্রাক ৬ষ্ঠ অধ্যায় : ব্রায়োফাইট ও টেরিডোফাইট	
	২য় পত্র: ১৭৮	৪র্থ অধ্যায় : মানব শরীরতত্ত্ব : রক্ত ও সঞ্চালন ৫ম অধ্যায় : মানব শরীরতত্ত্ব : শ্বসন ও শ্বাসক্রিয়া	
টিউটোরিয়াল -৩	১ম পত্র: ১৭৭	৯ম অধ্যায় : উদ্ভিদ শরীরতত্ত্ব ১০ম অধ্যায় : উদ্ভিদের প্রজনন	
	২য় পত্র: ১৭৮	৮ম অধ্যায় : মানব শরীরতত্ত্ব : সমন্বয় ও নিয়ন্ত্রণ	
টিউটোরিয়াল -৪	২য় পত্র: ১৭৮	১০ম অধ্যায় : মানবদেহের প্রতিরক্ষা (ইমিউনিটি) ১১তম অধ্যায় : জিনতত্ত্ব ও বিবর্তন	

যখন আমরা যুবকদের মস্তিষ্কে শিক্ষা দিচ্ছি, তখন তাদের হৃদয়কে শিক্ষিত করা এ কথাটি যেন আমাদের ভুলে যাওয়া উচিত নয়।

—দালাই লামা।



বিষয় : হিসাববিজ্ঞান

পরীক্ষার নাম	পত্র ও পত্রকোড	পাঠদান সিলেবাস	মন্তব্য
টিউটোরিয়াল -১	১ম পত্র: ২৫৩	১ম অধ্যায় : হিসাববিজ্ঞান পরিচিতি ২য় অধ্যায় : হিসাবের বইসমূহ	প্রত্যেক পত্রে সংশ্লিষ্ট সিলেবাসের যতটুকু পড়া হবে ততটুকু হতে অথবা বিশেষ ক্ষেত্রে বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক সিলেবাসে টিউটোরিয়াল পরীক্ষা হবে।
	২য় পত্র: ২৫৪	১ম অধ্যায় : অব্যবসায়ী প্রতিষ্ঠানের হিসাব ২য় অধ্যায় : অংশীদারি ব্যবসায়ের হিসাব	
টিউটোরিয়াল -২	১ম পত্র: ২৫৩	৩য় অধ্যায় : ব্যাংক সমন্বয় বিবরণী ৭ম অধ্যায় : কার্যপত্র	
	২য় পত্র: ২৫৪	৩য় অধ্যায় : নগদ প্রবাহ বিবরণী ৪র্থ অধ্যায় : যৌথ মূলধনী কোম্পানির মূলধন	
টিউটোরিয়াল -৩	১ম পত্র: ২৫৩	৬ষ্ঠ অধ্যায় : প্রাপ্য হিসাবসমূহের হিসাবরক্ষণ ৮ম অধ্যায় : দৃশ্যমান অদৃশ্যমান সম্পদের হিসাবরক্ষণ	
	২য় পত্র: ২৫৪	নেই	
টিউটোরিয়াল -৪	২য় পত্র: ২৫৪	৮ম অধ্যায় : মজুদ পণ্যের হিসাবরক্ষণ পদ্ধতি ৯ম অধ্যায় : ব্যয় ও ব্যয়ের শ্রেণিবিভাগ	

বিষয় : উৎপাদন ব্যবস্থাপনা ও বিপণন

পরীক্ষার নাম	পত্র ও পত্রকোড	পাঠদান সিলেবাস	মন্তব্য
টিউটোরিয়াল -১	১ম পত্র: ২৮৬	১ম অধ্যায় : উৎপাদন ২য় অধ্যায় : উৎপাদনের উপকরণ	প্রত্যেক পত্রে সংশ্লিষ্ট সিলেবাসের যতটুকু পড়া হবে ততটুকু হতে অথবা বিশেষ ক্ষেত্রে বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক সিলেবাসে টিউটোরিয়াল পরীক্ষা হবে।
	২য় পত্র: ২৮৭	১ম অধ্যায় : বিপণন (বাজারজাতকরণ) পরিচিতি ২য় অধ্যায় : বিপণন (বাজারজাতকরণ) পরিবেশ	
টিউটোরিয়াল -২	১ম পত্র: ২৮৬	৪র্থ অধ্যায় : সমষ্টিক পর্যায়ে উৎপাদন ৫ম অধ্যায় : উৎপাদন ব্যবস্থাপনা	
	২য় পত্র: ২৮৭	৪র্থ অধ্যায় : বাজার বিভাজিকরণ ও বিপণন (বাজারজাতকরণ) মিশ্রণ ৫ম অধ্যায় : পণ্য ও পণ্যের মূল্য নির্ধারণ	
টিউটোরিয়াল -৩	১ম পত্র: ২৮৬	৮ম অধ্যায় : উৎপাদন ক্ষমতা ৯ম অধ্যায় : ব্যবসায়ের অবস্থান	
	২য় পত্র: ২৮৭	৮ম অধ্যায় : বিক্রয় প্রসার ও বিজ্ঞাপন	
টিউটোরিয়াল -৪	২য় পত্র: ২৮৭	১০ম অধ্যায় : বিপণনে সমসাময়িক বিষয়াবলি	



বিষয় : ফিন্যান্স, ব্যাংকিং ও বিমা

পরীক্ষার নাম	পত্র ও পত্রকোড	পাঠদান সিলেবাস	মন্তব্য
টিউটোরিয়াল -১	১ম পত্র: ২৯২	১ম অধ্যায় : অর্থায়নের সূচনা ২য় অধ্যায় : আর্থিক বাজারের আইনগত দিকসমূহ	প্রত্যেক পত্রে সংশ্লিষ্ট সিলেবাসের যতটুকু পড়া হবে ততটুকু হতে অথবা বিশেষ ক্ষেত্রে বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক সিলেবাসে টিউটোরিয়াল পরীক্ষা হবে।
	২য় পত্র: ২৯৩	১ম অধ্যায় : ব্যাংক ব্যবস্থাপনার প্রাথমিক ধারণা ২য় অধ্যায় : কেন্দ্রীয় ব্যাংক ৩য় অধ্যায় : বাণিজ্যিক ব্যাংক	
টিউটোরিয়াল -২	১ম পত্র: ২৯২	৫ম অধ্যায় : স্বল্প ও মধ্যমেয়াদী অর্থায়ন ৬ষ্ঠ অধ্যায় : দীর্ঘমেয়াদী অর্থায়ন	
	২য় পত্র: ২৯৩	৬ষ্ঠ অধ্যায় : চেক বিল এক্সেঞ্জ ও প্রমিসরি নোট ৭ম অধ্যায় : ব্যাংক তহবিল উৎস ও ব্যবহার	
টিউটোরিয়াল -৩	১ম পত্র: ২৯২	৪র্থ অধ্যায় : আর্থিক বিশ্লেষণ ৮ম অধ্যায় : মূলধন বাজেটিং ও বিনিয়োগ সিদ্ধান্ত	
	২য় পত্র: ২৯৩	১০ম অধ্যায় : বিমা সম্পর্কে মৌলিক ধারণা ১১ম অধ্যায় : জীবনবিমা	
টিউটোরিয়াল -৪	২য় পত্র: ২৯৩	১৩তম অধ্যায় : অগ্নিবিমা	

বিষয় : ব্যবসায় সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা

পরীক্ষার নাম	পত্র ও পত্রকোড	পাঠদান সিলেবাস	মন্তব্য
টিউটোরিয়াল -১	১ম পত্র: ২৭৭	১ম অধ্যায় : ব্যবসায়ের মৌলিক ধারণা ২য় অধ্যায় : ব্যবসায় পরিবেশ	প্রত্যেক পত্রে সংশ্লিষ্ট সিলেবাসের যতটুকু পড়া হবে ততটুকু হতে অথবা বিশেষ ক্ষেত্রে বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক সিলেবাসে টিউটোরিয়াল পরীক্ষা হবে।
	২য় পত্র: ২৭৮	১ম অধ্যায় : ব্যবস্থাপনার ধারণা ২য় অধ্যায় : ব্যবস্থাপনা নীতি	
টিউটোরিয়াল -২	১ম পত্র: ২৭৭	৪র্থ অধ্যায় : অংশীদারি ব্যবসায় ৫ম অধ্যায় : যৌথ মূলধনী ব্যবসায় ৬ষ্ঠ অধ্যায় : সমবায় সমিতি	
	২য় পত্র: ২৭৮	৪র্থ অধ্যায় : সংগঠিতকরণ ৫ম অধ্যায় : কর্মসংস্থান	
টিউটোরিয়াল -৩	১ম পত্র: ২৭৭	৯ম অধ্যায় : ব্যবসায়ের সহায়ক সেবা ১০ম অধ্যায় : ব্যবসায় উদ্যোগ	
	২য় পত্র: ২৭৮	৮ম অধ্যায় : যোগাযোগ	
টিউটোরিয়াল -৪	২য় পত্র: ২৭৮	১০ম অধ্যায় : নিয়ন্ত্রণ	



বিষয় : অর্থনীতি

পরীক্ষার নাম	পত্র ও পত্রকোড	পাঠদান সিলেবাস	মন্তব্য
টিউটোরিয়াল -১	১ম পত্র: ১০৯	অধ্যায়-১ : মৌলিক অর্থনৈতিক সমস্যা ও সমাধান অধ্যায়-২ : ভোজা ও উৎপাদকের আচরণ	প্রত্যেক পত্রে সংশ্লিষ্ট সিলেবাসের যতটুকু পড়া হবে ততটুকু হতে অথবা বিশেষ ক্ষেত্রে বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক সিলেবাসে টিউটোরিয়াল পরীক্ষা হবে।
	২য় পত্র: ১১০	অধ্যায়-১ : বাংলাদেশের অর্থনীতি পরিচয় অধ্যায়-২ : বাংলাদেশের কৃষি	
টিউটোরিয়াল -২	১ম পত্র: ১০৯	অধ্যায়-৫ : শ্রম বাজার অধ্যায়-৬ : মূলধন	বিশেষ ক্ষেত্রে বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক সিলেবাসে টিউটোরিয়াল পরীক্ষা হবে।
	২য় পত্র: ১১০	অধ্যায়-৫ : খাদ্য নিরাপত্তা অধ্যায়-৬ : অর্থায়ন	
টিউটোরিয়াল -৩	১ম পত্র: ১০৯	অধ্যায়-৮ : খাজনা অধ্যায়-৯ : সামগ্রিক আয় ও ব্যয়	বিশেষ ক্ষেত্রে বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক সিলেবাসে টিউটোরিয়াল পরীক্ষা হবে।
টিউটোরিয়াল -৪	২য় পত্র: ১১০	অধ্যায়-৮ : অন্তর্জাতিক বাণিজ্য অধ্যায়-৯ : সরকারি অর্থব্যবস্থা	

বিষয় : পৌরনীতি ও সুশাসন

পরীক্ষার নাম	পত্র ও পত্রকোড	পাঠদান সিলেবাস	মন্তব্য
টিউটোরিয়াল -১	১ম পত্র: ২৬৯	১ম অধ্যায় : পৌরনীতি ও সুশাসন ২য় অধ্যায় : সুশাসন	প্রত্যেক পত্রে সংশ্লিষ্ট সিলেবাসের যতটুকু পড়া হবে ততটুকু হতে অথবা বিশেষ ক্ষেত্রে বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক সিলেবাসে টিউটোরিয়াল পরীক্ষা হবে।
	২য় পত্র: ২৭০	১ম অধ্যায় : ব্রিটিশ ভারতে প্রতিনিধিত্বশীল সরকারের বিকাশ ২য় অধ্যায় : পাকিস্তান থেকে বাংলাদেশ	
টিউটোরিয়াল -২	১ম পত্র: ২৬৯	৫ম অধ্যায় : অধিকার, কর্তব্য এবং মানবধিকার ৬ষ্ঠ অধ্যায় : স্থানীয় শাসন	বিশেষ ক্ষেত্রে বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক সিলেবাসে টিউটোরিয়াল পরীক্ষা হবে।
	২য় পত্র: ২৭০	(৫০ নম্বর) ৫ম অধ্যায় : বাংলাদেশের সরকার ও প্রশাসনিক কাঠামো ৬ষ্ঠ অধ্যায় : স্থানীয় শাসন	
টিউটোরিয়াল -৩	১ম পত্র: ২৬৯	৮ম অধ্যায় : জনমত ও রাজনৈতিক সংস্কৃতি ৯ম অধ্যায় : জনসেবা ও আমলাতন্ত্র	বিশেষ ক্ষেত্রে বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক সিলেবাসে টিউটোরিয়াল পরীক্ষা হবে।
টিউটোরিয়াল -৪	২য় পত্র: ২৭০	৮ম অধ্যায় : বাংলাদেশের নির্বাচনী ব্যবস্থা ৯ম অধ্যায় : বাংলাদেশের বৈদেশিক নীতি	

যে পথ আমার সত্যের বিরোধী সে পথ ছাড়া আর কোন পথ আমার বিপথ নয়।

—কাজী নজরুল ইসলাম



বিষয় : সমাজবিজ্ঞান

পরীক্ষার নাম	পত্র ও পত্রকোড	পাঠদান সিলেবাস	মন্তব্য
টিউটোরিয়াল -১	১ম পত্র: ১১৭	১ম অধ্যায় : সমাজবিজ্ঞানের উৎপত্তি ও বিকাশ ২য় অধ্যায় : সমাজবিজ্ঞানের বৈজ্ঞানিক মর্যাদা	প্রত্যেক পত্রে সংশ্লিষ্ট সিলেবাসের যতটুকু পড়া হবে ততটুকু হতে অথবা বিশেষ ক্ষেত্রে বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক সিলেবাসে টিউটোরিয়াল পরীক্ষা হবে।
	২য় পত্র: ১১৮	১ম অধ্যায় : বাংলাদেশে সমাজবিজ্ঞান চর্চার বিকাশ ২য় অধ্যায় : বাংলাদেশের সমাজ ও সংস্কৃতি	
টিউটোরিয়াল -২	১ম পত্র: ১১৭	৫ম অধ্যায় : সামাজিক প্রতিষ্ঠান ৬ষ্ঠ অধ্যায় : সমাজজীবনে প্রভাব বিস্তারকারী উপাদান	
	২য় পত্র: ১১৮	৫ম অধ্যায় : বাংলাদেশের অভ্যুদয়ের সামাজিক প্রেক্ষাপট ৬ষ্ঠ অধ্যায় : বাংলাদেশের গ্রামীণ ও শহুরে সমাজ	
টিউটোরিয়াল -৩	১ম পত্র: ১১৭	৮ম অধ্যায় : সামাজিক স্তরবিন্যাস ও অসমতা	
		৯ম অধ্যায় : সামাজিক ব্যবস্থা ১০ম অধ্যায় : বিচ্যুতিমূলক আচরণ ও অপরাধ	
টিউটোরিয়াল -৪	২য় পত্র: ১১৮	৮ম অধ্যায় : বাংলাদেশের সামাজিক পরিবর্তন	
		৯ম অধ্যায় : বাংলাদেশের সামাজিক সমস্যা ও প্রতিকারের উপায়	

বিষয় : যুক্তিবিদ্যা

পরীক্ষার নাম	পত্র ও পত্রকোড	পাঠদান সিলেবাস	মন্তব্য
টিউটোরিয়াল -১	১ম পত্র: ১২১	অধ্যায় ১ম : যুক্তিবিদ্যা পরিচিতি অধ্যায় ২য় : যুক্তিবিদ্যার প্রায়োগিক দিক	প্রত্যেক পত্রে সংশ্লিষ্ট সিলেবাসের যতটুকু পড়া হবে ততটুকু হতে অথবা বিশেষ ক্ষেত্রে বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক সিলেবাসে টিউটোরিয়াল পরীক্ষা হবে।
	২য় পত্র: ১২২	অধ্যায় ১ম : যৌক্তিক সংজ্ঞা অধ্যায় ২য় : যৌক্তিক বিভাগ	
টিউটোরিয়াল -২	১ম পত্র: ১২১	অধ্যায় ৪র্থ : বিধেয়ক অধ্যায় ৫ম : অনুমান	
	২য় পত্র: ১২২	অধ্যায় ৪র্থ : প্রকল্প	
টিউটোরিয়াল -৩	১ম পত্র: ১২১	অধ্যায় ৬ষ্ঠ : অবরোহ অনুমান	
		অধ্যায় ৭ম : আরোহ অনুমান ও অবরোহ অনুমানের ভিত্তি	
টিউটোরিয়াল -৪	২য় পত্র: ১২২	অধ্যায় ৬ষ্ঠ : ব্যাখ্যা	
		অধ্যায় ৭ম : শ্রেণিকরণ	

অসং লোক কাউকে সং মনে করে না, সকলকে সে নিজের মত ভাবে।

—হযরত আলী (রা.)

বিষয় : ইসলামের ইতিহাস ও সংস্কৃতি

পরীক্ষার নাম	পত্র ও পত্রকোড	পাঠদান সিলেবাস	মন্তব্য
টিউটোরিয়াল -১	১ম পত্র: ২৬৭	অধ্যায় ১ম : প্রাক-ইসলামি আরব অধ্যায় ২য় : হযরত মুহাম্মদ (সাঃ) ৫৭০-৬৩২ খ্রি.	প্রত্যেক পত্রে সংশ্লিষ্ট সিলেবাসের যতটুকু পড়া হবে ততটুকু হতে অথবা বিশেষ ক্ষেত্রে বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক সিলেবাসে টিউটোরিয়াল পরীক্ষা হবে।
	২য় পত্র: ২৬৮	অধ্যায় ১ম : ভারতে মুসলিম শাসন প্রতিষ্ঠা অধ্যায় ২য় : দিল্লি সালতানাত যুগ	
টিউটোরিয়াল -২	১ম পত্র: ২৬৭	অধ্যায় ৪র্থ : উমাইয়া খেলাফত অধ্যায় ৫ম : আব্বাসি খেলাফত	
	২য় পত্র: ২৬৮	অধ্যায় ৩য় : ভারত উপমহাদেশে মুঘল শাসন	
টিউটোরিয়াল - ৩	১ম পত্র: ২৬৭	অধ্যায় ষষ্ঠ : স্পেনে উমাইয়া শাসন অধ্যায় ৭ম : উত্তর আফ্রিকায় ফাতেমি খেলাফত	
টিউটোরিয়াল -৪	২য় পত্র: ২৬৮	অধ্যায় ৫ম : বাংলার ইতিহাস অধ্যায় ৬ষ্ঠ : স্বাধীন ও সার্বভৌম বাংলাদেশের অভ্যুদয়	

বিষয় : ভূগোল

পরীক্ষার নাম	পত্র ও পত্রকোড	পাঠদান সিলেবাস	মন্তব্য
টিউটোরিয়াল -১	১ম পত্র: ১২৫	১ম অধ্যায় : প্রাকৃতিক ভূগোল ২য় অধ্যায় : পৃথিবীর গঠন	প্রত্যেক পত্রে সংশ্লিষ্ট সিলেবাসের যতটুকু পড়া হবে ততটুকু হতে অথবা বিশেষ ক্ষেত্রে বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক সিলেবাসে টিউটোরিয়াল পরীক্ষা হবে।
	২য় পত্র: ১২৬	১ম অধ্যায় : মানব ভূগোল ২য় অধ্যায় : জনসংখ্যা	
টিউটোরিয়াল -২	১ম পত্র: ১২৫	৪র্থ অধ্যায় : বায়ুমণ্ডল ও বায়ুদূষণ ৫ম অধ্যায় : জলবায়ুর উপাদান ও নিয়ামক	
	২য় পত্র: ১২৬	৪র্থ অধ্যায়ন : কৃষি ৫ম অধ্যায় : খনিজ ও শক্তি সম্পদ	
টিউটোরিয়াল -৩	১ম পত্র: ১২৫	৭ম অধ্যায় : বারিমণ্ডল ৮ম অধ্যায় : সমুদ্রস্রোত ও জোয়ারভাটা	
	২য় পত্র: ১২৬	৭ম অধ্যায় : পরিবহন ও যোগাযোগ ৮ম অধ্যায় : বাণিজ্য	
টিউটোরিয়াল -৪	২য় পত্র: ১২৬	১০ম অধ্যায় : মানচিত্র ও অভিক্ষেপ	

বিষয় : কৃষিশিক্ষা

পরীক্ষার নাম	পত্র ও পত্রকোড	পাঠদান সিলেবাস	মন্তব্য
টিউটোরিয়াল -১	১ম পত্র: ২৩৯	১ম অধ্যায় : বাংলাদেশের কৃষি	প্রত্যেক পত্রে সংশ্লিষ্ট সিলেবাসের যতটুকু পড়া হবে ততটুকু হতে অথবা বিশেষ ক্ষেত্রে বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক সিলেবাসে টিউটোরিয়াল পরীক্ষা হবে।
	২য় পত্র: ২৪০	১ম অধ্যায় : মৎস্য চাষ	
টিউটোরিয়াল -২	১ম পত্র: ২৩৯	৩য় অধ্যায় : বিশেষ উৎপাদন সম্পৃক্ত কৃষিপ্রযুক্তি কৃষিশিক্ষা	
	২য় পত্র: ২৪০	৩য় অধ্যায় : পশুপালন	
টিউটোরিয়াল -৩	১ম পত্র: ২৩৯	৫ম অধ্যায় : মাঠ ও উদ্যান ফসল উৎপাদন	
	২য় পত্র: ২৪০	৪র্থ অধ্যায় : বনায়ন	
টিউটোরিয়াল -৪	২য় পত্র: ২৪০	৫ম অধ্যায় : কৃষি অর্থনীতি ও সমবায়	

২০২৫ সালের বার্ষিক ছুটির তালিকা

ক্রমিক	ছুটির উপলক্ষ্য	অনুমোদিত ছুটির তারিখ ও দিন	বঙ্গাব্দের তারিখ	দিন সংখ্যা
০১	*শব-ই-মিরাজ	২৮ জানুয়ারি, মঙ্গলবার, ২০২৫	১৪ মাঘ, ১৪৩১	০১
০২	শ্রী শ্রী সরস্বতী পূজা	০৩ ফেব্রুয়ারি, সোমবার, ২০২৫	২০ মাঘ, ১৪৩১	০১
০৩	*মাঘী পূর্ণিমা	১১ ফেব্রুয়ারি, মঙ্গলবার, ২০২৫	২৮ মাঘ, ১৪৩১	০১
০৪	*শব-ই-বরাত	১৫ ফেব্রুয়ারি, শনিবার, ২০২৫	০২ ফাল্গুন, ১৪৩১	০০
০৫	শহীদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস	২১ ফেব্রুয়ারি, শুক্রবার, ২০২৫	২৮ ফাল্গুন, ১৪৩১	০০
০৬	শ্রী শ্রী শিবরাত্রি ব্রত	২৬ ফেব্রুয়ারি, বুধবার, ২০২৫	১৩ ফাল্গুন, ১৪৩১	০১
০৭	*পবিত্র রমজান, দোলাযাত্রা (১৪ মার্চ), স্বাধীনতা ও জাতীয় দিবস (২৬ মার্চ), জুমাতুল বিদা (২৮ মার্চ), *শব-ই-কুদর (২৮ মার্চ), *ঈদ-উল ফিতর (৩১ মার্চ), ও গ্রীষ্মকালীন অবকাশ।	০২ মার্চ, রবিবার ২০২৫ থেকে ০৩ এপ্রিল, বৃহস্পতিবার ২০২৫ পর্যন্ত	১৭ ফাল্গুন, ১৪৩১ থেকে ২০ চৈত্র, ১৪৩১ পর্যন্ত	২৫
০৮	বৈসবি ও পার্বত্য চট্টগ্রামে অন্যান্য ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর অনুরূপ সামাজিক উৎসব	১২ এপ্রিল, শনিবার, ২০২৫	২৯ চৈত্র, ১৪৩১	০০
০৯	বাংলা নববর্ষ (১৪ এপ্রিল)	১৪ এপ্রিল, সোমবার, ২০২৫	০১ বৈশাখ, ১৪৩১	০১
১০	পূণ্য শুক্রবার	১৮ এপ্রিল, শুক্রবার, ২০২৫	০৫ বৈশাখ, ১৪৩২	০০
১১	পূণ্য শনিবার	১৯ এপ্রিল, শনিবার, ২০২৫	০৬ বৈশাখ, ১৪৩২	০০
১২	স্টার সানডে	২০ এপ্রিল, রবিবার, ২০২৫	০৭ বৈশাখ, ১৪৩২	০১
১৩	মে দিবস	০১ মে, বৃহস্পতিবার, ২০২৫	১৮ বৈশাখ, ১৪৩২	০১
১৪	*বুদ্ধ পূর্ণিমা (বৈশাখী পূর্ণিমা)	১১ মে, রবিবার, ২০২৫	২৮ বৈশাখ, ১৪৩২	০১
১৫	* পবিত্র ঈদ-উল-আযহা	০৩ জুন, মঙ্গলবার, ২০২৫ থেকে ১২ জুন, বৃহস্পতিবার, ২০২৫ পর্যন্ত	২০ জৈষ্ঠ্য, ১৪৩২ থেকে ২৯ জৈষ্ঠ্য, ১৪৩২ পর্যন্ত	০৮
১৬	আশুরা	০৬ জুলাই, রবিবার, ২০২৫	২২ আষাঢ়, ১৪৩২	০১
১৭	শুভ জন্মাষ্টমী	১৬ আগস্ট, শনিবার, ২০২৫	০১ ভাদ্র, ১৪৩২	০০
১৮	*আখেরি চাহার সোম্বা	২০ আগস্ট, বুধবার, ২০২৫	০৫ ভাদ্র, ১৪৩২	০১
১৯	*ঈদ-ই-মিলাদুনন্বী (সা:)	০৫ সেপ্টেম্বর, শুক্রবার, ২০২৫	২১ ভাদ্র, ১৪৩২	০০
২০	শ্রী শ্রী দুর্গা পূজা (বিজয়া দশমী ০২ অক্টোবর), ফাতেহা-ই-ইয়াজদাহাম (০৪ অক্টোবর), *প্রবারণা পূর্ণিমা (০৫ অক্টোবর), শ্রী শ্রী লক্ষ্মী পূজা (০৬ অক্টোবর)	২৮ সেপ্টেম্বর, রবিবার, ২০২৫ থেকে ০৯ অক্টোবর, বৃহস্পতিবার, ২০২৫ পর্যন্ত	১৩ আশ্বিন, ১৪৩২ থেকে ২৪ আশ্বিন, ১৪৩২ পর্যন্ত	১০
২১	শ্রী শ্রী শ্যামা পূজা	২০ অক্টোবর, সোমবার, ২০২৫	০৪ কার্তিক, ১৪৩২	০১
২২	শ্রীতকালীন অবকাশ, বিজয় দিবস এবং বিশ্ব খ্রিস্টের জন্মদিন (বড় দিন, ২৫ ডিসেম্বর)	১৪ ডিসেম্বর, রবিবার, ২০২৫ থেকে ৩১ ডিসেম্বর, বুধবার, ২০২৫ পর্যন্ত	২৯ অগ্রহায়ণ, ১৪৩২ থেকে ১৬ পৌষ, ১৪৩২ পর্যন্ত	১৪
২৩	প্রতিষ্ঠান প্রধানের সংরক্ষিত ছুটি			০৩
			মোট= (সাপ্তাহিক ছুটি ব্যতীত)	৭১

(* চিহ্নিত ছুটির তারিখ চাঁদ দেখার উপর নির্ভরশীল), বিঃ দ্রঃ সপ্তাহে শুক্রবার ও শনিবার ০২ (দুই) দিন ছুটি থাকবে।



শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রতি শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা

- কোনো সরকারি কর্মকর্তার পরিদর্শন উপলক্ষে প্রতিষ্ঠান ছুটি দেওয়া যাবে না এবং সংবর্ধনা/পরিদর্শন উপলক্ষে শিক্ষার্থীদের ক্লাস বন্ধ করা যাবে না। সংবর্ধিত/পরিদর্শনকারী ব্যক্তির প্রতি সম্মান প্রদর্শনের জন্য শিক্ষার্থীদের রাস্তায় দাঁড় করানো যাবে না।
- জাতীয়ভাবে গুরুত্বপূর্ণ দিবস যথা: ২১ ফেব্রুয়ারি, ২৬ মার্চ, ৫ আগস্ট ও ১৬ ডিসেম্বর ক্লাস বন্ধ থাকবে। তবে সংশ্লিষ্ট দিবসের বিষয়ভিত্তিক বিভিন্ন অনুষ্ঠানের আয়োজন করে দিবসটি উদযাপন করতে হবে।

জাতীয় দিবস ও বিভিন্ন সহ-শিক্ষা কার্যক্রম

ক্র নং	জাতীয় দিবস	বাস্তবায়নের তারিখ	মন্তব্য
০১	জুলাই বিপ্লবের শ্রেষ্ঠাপটে চিত্রাঙ্কন ও প্রবন্ধ রচনা প্রতিযোগিতা	১৬ই জুলাই-৩৬শে জুলাই/ ৫ আগস্ট ২০২৫ পর্যন্ত	
০২	বার্ষিক ম্যাগাজিন প্রকাশ	আগস্ট-২০২৫ ৪র্থ সপ্তাহ (সম্ভাব্য)	
০৩	সেমিনার (1) Global warming and the Projected Future in Bangladesh perspective	আগস্ট ২০২৫, ৪র্থ সপ্তাহ (সম্ভাব্য)	
০৪	বিতর্ক প্রতিযোগিতা	সেপ্টেম্বর ২০২৫, ২য় সপ্তাহ (সম্ভাব্য)	
০৫	অন্তঃকক্ষ ক্রীড়া প্রতিযোগিতা	অক্টোবর ২০২৫, ২য় সপ্তাহ (সম্ভাব্য)	
০৬	ব্যাডমিন্টন প্রতিযোগিতা	ডিসেম্বর ২০২৫, ১ম সপ্তাহ (সম্ভাব্য)	
০৭	ভলিবল প্রতিযোগিতা	ডিসেম্বর ২০২৫, ১ম সপ্তাহ (সম্ভাব্য)	
০৮	বিজয় দিবস	১৬ই ডিসেম্বর ২০২৫	
০৯	পিঠা উৎসব	ডিসেম্বর ২০২৫, ২য় সপ্তাহ (সম্ভাব্য)	
১০	বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা ২০২৬	ফেব্রুয়ারি, ২০২৬ ১ম সপ্তাহ (সম্ভাব্য)	
১১	শিক্ষা সফর	ফেব্রুয়ারি ২০২৬, ২য় সপ্তাহ (সম্ভাব্য)	
১২	প্রতিষ্ঠানের পরিচ্ছন্নতা অভিযান	প্রত্যেক মাসের ৪র্থ সপ্তাহ (সম্ভাব্য)	
১৩	শহিদ দিবস	২১ ফেব্রুয়ারি ২০২৬	
১৪	সেমিনার (২) ডিভাইস আসক্তি ও ক্ষতিকর প্রভাব	মার্চ, ২০২৬ ১ম সপ্তাহ (সম্ভাব্য)	
১৫	বার্ষিক সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা ২০২৬	মার্চ, ২০২৬ ২য় সপ্তাহ (সম্ভাব্য)	
১৬	গণহত্যা দিবস	২৫ শে মার্চ ২০২৬	
১৭	স্বাধীনতা দিবস	২৬ শে মার্চ ২০২৬	
১৮	বাংলা নববর্ষ উদযাপন	১৪ এপ্রিল ২০২৬	
১৯	সেমিনার (3) An Introduction to wildlife conservation of Bangladesh	১৪ এপ্রিল ২০২৬, ২য় সপ্তাহ (সম্ভাব্য)	
২০	ব্লাড গ্রুপিং ও রক্তদান কর্মসূচি	ডিসেম্বর ২য় সপ্তাহ (সম্ভাব্য)	
২১	বৃক্ষ রোপন অভিযান	আগস্ট-২০২৫ ২য় সপ্তাহ (সম্ভাব্য)	
২২	রবীন্দ্র ও নজরুল জন্ম জয়ন্তী উদযাপন	এপ্রিল ২০২৬ ৪র্থ সপ্তাহ (সম্ভাব্য)	



মেহেরপুর সরকারি কলেজ, মেহেরপুর কর্মরত কর্মকর্তা ও শিক্ষকবৃন্দ



প্রফেসর ড. এ. কে. এম. নজরুল কবীর
অধ্যক্ষ
মেহেরপুর সরকারি কলেজ, মেহেরপুর।



মো: খেজমত আলি মালিখ্যা
সহযোগী অধ্যাপক (ইনসিটু)
বাংলা



মঈনুল ইসলাম
সহকারী অধ্যাপক
বাংলা



সানজিদা ফেরদৌস
প্রভাষক
বাংলা



মো: মনিরুজ্জামান
প্রভাষক
বাংলা



নিলুফার ইয়াসমিন
প্রভাষক
বাংলা



মোহা: হাসানুজ্জামান
সহকারী অধ্যাপক
ইংরেজি



মাহামুদা পারভীন
সহকারী অধ্যাপক
ইংরেজি



মিলন মন্ডল
প্রভাষক
ইংরেজি



মনিরুজ্জামান
প্রভাষক
ইংরেজি



মীর মো: মাহফুজ আলী
প্রভাষক
ইংরেজি



মো: ফুয়াদ খাঁন
সহযোগী অধ্যাপক
রাষ্ট্রবিজ্ঞান



বশির আহাম্মেদ
সহকারী অধ্যাপক
রাষ্ট্রবিজ্ঞান



মেহেরপুর সরকারি কলেজ, মেহেরপুর
কর্মরত কর্মকর্তা ও শিক্ষকবৃন্দ



মো: ইমরান ফরহাদ
প্রভাষক
রাষ্ট্রবিজ্ঞান



মোছা: রুবাইয়া জান্নাত
প্রভাষক
রাষ্ট্রবিজ্ঞান



মো: হাবিবুর রহমান
সহযোগী অধ্যাপক
অর্থনীতি



ড. সঞ্জয় বল
সহকারী অধ্যাপক
অর্থনীতি



মো: জাফর ইকবাল
প্রভাষক
অর্থনীতি



মো: এনামুল হক
সহকারী অধ্যাপক
দর্শন



মো: মনিরুল ইসলাম
প্রভাষক
দর্শন



মো: তারিকুল ইসলাম
সহযোগী অধ্যাপক
ইস: ইতি: ও সংস্কৃতি



মো: কাউছার আলী
সহযোগী অধ্যাপক (ইনসিটু)
ইস: ইতি: ও সংস্কৃতি



মো: নাহিদ আনদালিব
প্রভাষক
ইস: ইতি: ও সংস্কৃতি



মো: তৌফিকুল ইসলাম
প্রভাষক
ইস: ইতি: ও সংস্কৃতি



মামুন খান
সহকারী অধ্যাপক
হিসাববিজ্ঞান



দুর্জয় বৈরাগী
সহকারী অধ্যাপক (ইনসিটু)
হিসাববিজ্ঞান



মো: রফিকুল ইসলাম
প্রভাষক
হিসাববিজ্ঞান



আফরোজ মেহবুবা
সহযোগী অধ্যাপক
ব্যবস্থাপনা



মুঞ্জী এ.এইচ.এম. রাশেদুল হক
সহকারী অধ্যাপক
ব্যবস্থাপনা



মেহেরপুর সরকারি কলেজ, মেহেরপুর কর্মরত কর্মকর্তা ও শিক্ষকবৃন্দ



এস, এম, আশরাফুল হাবিব
প্রভাষক
ব্যবস্থাপনা



আলমগীর হোসেন
প্রভাষক
ব্যবস্থাপনা



মোহা: আব্দুল রতিফ
সহযোগী অধ্যাপক (ইনসিটু)
রসায়ন



সৈয়দ মনিরুজ্জামান
সহযোগী অধ্যাপক (সংযুক্ত)
রসায়ন



মো: নাহিদ রেজা
প্রভাষক
রসায়ন



নিগার ইসলাম
সহকারী অধ্যাপক
পদার্থবিদ্যা



নজির আহমদ সিদ্দিক
সহকারী অধ্যাপক
গণিত



রিয়া রাণী শীল
প্রভাষক
গণিত



বিজয় কুমার শোষ
সহযোগী অধ্যাপক
প্রাণিবিদ্যা



মোহা: আউলিয়া খাতুন
প্রভাষক
প্রাণিবিদ্যা



গোলাম মহিউদ্দীন
প্রভাষক
উদ্ভিদবিদ্যা



মো: শহিদুল ইসলাম
গ্রন্থাগারিক



মো: আলমগীর হোসেন
শরীর চর্চা শিক্ষক



শপথ

“আমি শপথ করিতেছি যে, মানুষের সেবায় সর্বদা নিজেকে নিয়োজিত রাখিব। দেশের প্রতি অনুগত থাকিব। দেশের একতা ও সংহতি বজায় রাখিবার জন্য সর্বদা সচেষ্টি থাকিব। অন্যায় ও দুর্নীতি কবির না এবং অন্যায় ও দুর্নীতিকে প্রশ্রয় দিব না।

হে মহান আল্লাহ/ মহান সৃষ্টিকর্তা আমাকে শক্তি দিন, আমি যেন বাংলাদেশের সেবা করিতে পারি এবং বাংলাদেশকে একটি আদর্শ, বৈষম্যহীন ও শক্তিশালী রাষ্ট্র হিসাবে গড়িয়া তুলিতে পারি।

আ-মী-ন।”



